

02-02

Принят на педагогическом совете №1  
МБДОУ №11 «Планета детства»  
от «28» августа 2025г.

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад комбинированного  
вида №11 «Планета детства» ММР РТ  
\_\_\_\_\_ Будник Л.И.

Введено в действие приказом заведующей  
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида  
№ 11 «Планета детства» ММР РТ  
от «29» августа 2025г. № 130

## Годовой план

*муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад  
комбинированного вида №11 «Планета детства»  
Менделеевского муниципального района  
Республики Татарстан  
на 2025-2026 учебный год*

## Детский сад



## "Планета детства"

Адрес: ул. Г. Тукая, д. 5.; тел: 2-51-56

*2025-2026 уку елына Татарстан Республикасы Менделеев  
муниципаль районының "Балачак планетасы" Инчы катнаш  
төрле балалар бакчасы" муниципаль бюджет мәктәпкәчә  
белем бирә торган оешмасының*

## еллык планы

### ОГЛАВЛЕНИЕ

| № | Содержание | Стр. |
|---|------------|------|
|---|------------|------|

|        |                                                                                            |    |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|        | Общие сведения                                                                             | 3  |
|        | Стратегическая цель и основные годовые задачи                                              | 4  |
| 1.     | Работа с кадрами                                                                           | 5  |
| 1.1.   | Аттестация <i>(приложение №1)</i>                                                          | 5  |
| 1.2.   | План работы Методического совета <i>(приложение №2)</i>                                    | 5  |
| 1.3.   | План работы творческой группы «Мыслитель» <i>(приложение №2)</i>                           | 6  |
| 1.4.   | План работы «Школы молодого педагога» <i>(приложение №2)</i>                               | 6  |
| 1.5.   | План проведения Общего собрания коллектива МБДОУ <i>(приложение №2)</i>                    | 7  |
| 2.     | Организационно - педагогическая работа                                                     | 8  |
| 2.1    | Реализация образовательных программ.                                                       | 8  |
| 2.1.1. | Реализация дошкольной образовательной программы                                            | 8  |
| 2.1.2. | Реализация дополнительных образовательных программ                                         | 9  |
| 2.1.3. | Реализация плана по летней оздоровительной работе                                          | 10 |
| 2.2.   | • Педагогические советы <i>(приложение №3)</i>                                             | 10 |
| 2.3.   | • Консультации для воспитателей <i>(приложение №4)</i>                                     | 13 |
| 2.4.   | • Семинары-практикумы, мастер-классы <i>(приложение №5)</i>                                | 14 |
| 2.5.   | • Открытые просмотры <i>(приложение №6)</i>                                                | 14 |
| 2.6.   | • Выставки                                                                                 | 14 |
| 2.7.   | • Смотры – конкурсы <i>(приложение №7)</i>                                                 | 15 |
| 2.8.   | • Сведения о мероприятиях, организованных в МБДОУ                                          | 15 |
| 2.9.   | • Развлечения, праздники, досуги <i>(приложение №8)</i>                                    | 17 |
| 3.     | Контроль за организацией образовательной и оздоровительной работы <i>(приложение №9)</i>   | 19 |
| 3.1.   | Организация внутреннего контроля                                                           | 19 |
| 3.1.1. | Фронтальный контроль                                                                       | 19 |
| 3.1.2. | Тематический контроль                                                                      | 19 |
| 3.1.3. | Оперативный контроль                                                                       | 19 |
| 3.1.4. | Административный контроль                                                                  | 21 |
| 4.     | Обеспечение высокого уровня воспитания и образования дошкольников                          | 22 |
| 4.1.   | План работы по профилактике БДД <i>(приложение №10)</i>                                    | 22 |
| 4.2.   | План работы по пожарной безопасности <i>(приложение №11)</i>                               | 25 |
| 4.3.   | План работы по основам безопасной жизнедеятельности <i>(приложение №12)</i>                | 30 |
| 4.4.   | План работы по профилактике антитеррористических мероприятий <i>(приложение №12)</i>       | 34 |
| 4.5.   | План по реализации Закона РТ «О языках народов РТ и других языках в РТ» <i>(прил. №14)</i> | 34 |
| 5.     | Взаимодействие с семьями воспитанников <i>(приложение №13)</i>                             | 38 |
| 5.1.   | Информационно- педагогическое просвещение родителей                                        | 38 |
| 5.2.   | План работы родительского комитета                                                         | 40 |
| 6.     | Реализация преемственности дошкольного и начального общего образования <i>(прил.№15)</i>   | 40 |
| 7.     | Реализация преемственности с другими образовательными учреждениями <i>(прилож. №15)</i>    | 42 |
| 8.     | Административно - хозяйственная деятельность и безопасность                                | 43 |
| 8.1.   | Антитеррористическая защищенность                                                          | 43 |
| 8.2.   | Пожарная безопасность                                                                      | 46 |
| 8.3.   | Хозяйственная деятельность                                                                 | 48 |

## Общие сведения

**Полное наименование:** муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №11 «Планета детства» Менделеевского муниципального района Республики Татарстан

**Заведующий МБДОУ:** Будник Людмила Ивановна, образование высшее, высшая квалификационная категория, педагогический стаж - 33 года, в должности руководителя - 26 лет.

**Юридический адрес :**423650, РТ, г. Менделеевск, ул. Габдуллы Тукая д.5.

**Телефон:**8(85549) 2-51-56

**Дата открытия учреждения:** 2 апреля 1992 года

**Лицензия на осуществление образовательной деятельности:**

№ 7852 от 17 февраля 2016 года

**Правомочность:** муниципальное

**Тип:** дошкольное образовательное учреждение

**Вид:** детский сад комбинированного вида

**Категория:** 2

**Учредитель:** Исполнительный комитет Менделеевского муниципального района Республики Татарстан

**Адрес электронной почты:** DsadSer.Men@tatar.ru

**Приоритетное направление деятельности дошкольного учреждения :** физическое развитие детей и квалификационная коррекция недостатков в физическом и психическом развитии детей с нарушениями в развитии речи

**Режим жизнедеятельности МБДОУ:**

- пятидневная рабочая неделя, пятиразовое питание;
- продолжительность пребывания ребенка в детском саду с 6.00 до 18.00

Образовательный процесс организован в двухэтажном здании детского сада с проектной мощностью 360 детей.

**Структура дошкольного учреждения:** Основной структурной единицей МБДОУ является 15 возрастных групп:

- \*2 группа раннего возраста (1,5-2 года) - 1
- \* 1 младшая группа (2-3 года) – 3
- \* 2 младшая группа (3-4 года) - 2
- \*средняя группа (4-5 лет) - 2
- \*старшая группа (5-6 лет) - 2
- \* логопедическая группа (4-7 лет) -3
- \* подготовительная группа (6-7 лет) – 2

**В ДОУ функционируют:**

- физкультурный зал
- музыкальный зал
- кабинет татарского языка
- кабинет психолога
- медицинский блок
- кабинет логопеда
- методический кабинет
- кабинет дружбы народов
- медицинский блок
- кабинет заведующего
- методический кабинет
- пищеблок
- прачечная
- кабинет кастелянши
- кабинет зам. заведующего по АХЧ
- кабинет ПДД

## **Стратегическая цель и основные годовые задачи**

**Цель:** Создание воспитательно-образовательной среды, способствующей получению воспитанниками современного, качественного воспитания и образования, духовному, нравственному, физическому развитию и социализации личности через изучение и применение современных технологий, успешных практик, в эффективном взаимодействии с родителями, учреждениями Менделеевского муниципального района, для достижения всеми субъектами образования новых образовательных результатов, обеспечивая качественное образование воспитанников.

### **Годовые задачи:**

1. Продолжать совершенствовать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников.
2. Совершенствовать систему коррекционной помощи (психолого-педагогическое сопровождение, логопедическая работа) детям групп компенсирующей направленности с тяжелыми нарушениями речи в рамках реализации современных стандартов дошкольного образования.
3. Продолжать повышать качество дошкольного образования и уровень профессионального мастерства педагогических работников через их включение в методическую работу ДООУ и района, включение в работу творческих групп, участие в конкурсах профессионального мастерства, использование инновационных технологий в образовательном процессе, обобщение опыта работы.
4. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.
5. Продолжать совершенствовать условия для формирования нравственных ценностей через приобщение детей к трудовому воспитанию и ранней профориентации дошкольников.
6. Усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей.

## **1. РАБОТА С КАДРАМИ**

### 1.1.Аттестация (приложение №1)

Цель: повышение категорийности педагогов ДОУ.

Задачи:

- стимулировать целенаправленное, непрерывное повышение уровня квалификации пед. работников, личностного профессионального роста, использование ими современных педагогических технологий;
- повысить эффективность и качество педагогического труда;
- выявить перспективы использования потенциальных возможностей педагогического труда;
- определить необходимость повышения квалификации педагогических работников

#### 1.1.1.

- претендентов на высшую и первую квалификационные категории нет

| №  | Ф.И.О. педагога          | Должность, имеющаяся кв. категория           | Заявленная категория |
|----|--------------------------|----------------------------------------------|----------------------|
| 1. | Тагирова Лейсан Шаеховна | Воспитатель,<br>1 квалификационная категория | Высшая               |

#### 1.1.2.

- повышение педагогической компетентности педагогических работников (КПК в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО)

|    |                                 |                           |
|----|---------------------------------|---------------------------|
| 1. | Бадретдинова Светлана Фанисовна | 22.09.2025-<br>04.10.2025 |
| 2. | Долгова Елена Павловна          |                           |
| 3. | Сайранова Ольга Григорьевна     |                           |
| 4. | Малахова Светлана Михайловна    |                           |
| 5. | Устинова Светлана Григорьевна   |                           |
| 6. | Соколова Олеся Алексеевна       |                           |
| 7. | Юшкова Вероника Александровна   |                           |
| 8. | Тагирова Лейсан Шаеховна        |                           |

### 1.2.План работы Методического совета (приложение №2)

| №                                                                                                                                                                                                     | Содержание работы                                                                                                                    | Сроки          | Ответственные       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| Состав Методического совета:<br>Салимова Е.В.- муз. руководитель<br>Белогубова А.В.- учитель – логопед<br>Юшкова В.А.– воспитатель<br>Ромазанова - Г.А. – воспитатель<br>Сайранова О.Г. – воспитатель |                                                                                                                                      |                |                     |
| 1                                                                                                                                                                                                     | Заседание Методического совета:<br>Выбор председателя Методического совета.<br>Утверждение плана работы на учебный год.              | сентябрь       | Зам. зав. по<br>ВМР |
| 2                                                                                                                                                                                                     | Участие в организации и проведении конкурсов, организованных МБДОУ.                                                                  | По средам      | Методический совет  |
| 3                                                                                                                                                                                                     | Оказание помощи педагогам при подготовке к участию в конкурсах по плану МКУ «Управление образования исполнительного комитета ММР РТ» | По средам      | Методический совет  |
| 4                                                                                                                                                                                                     | Участие в проведении тематического и фронтального контроля, СК, РМО                                                                  | в течение года | Методический совет  |
| 5                                                                                                                                                                                                     | Подведение итогов работы методического совета. Определение перспектив в работе на 2026-2027 учебный год.                             | май            | Методический совет  |

### 1.3. План работы творческой группы «Мыслитель» (приложение №2)

| № | Содержание работы                                                                                                                                                                                                    | Сроки               | Ответственные     |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
|   | Состав творческой группы «Мыслитель»:<br>Шарафеева Е.М. - воспитатель<br>Тимирязева С.Е.- инструктор по ФК<br>Васильева А.В. – воспитатель<br>Малахова С.М. – воспитатель<br>Паровая С.В. – воспитатель<br><br>алина |                     |                   |
| 1 | Заседание творческой группы:<br>Выбор председателя.<br>Утверждение плана работы на учебный год.                                                                                                                      | сентябрь            | Зам. зав. по ВМР  |
| 2 | Оформление и обновление информационных<br>стендов в холле детского сада<br>(ежеквартально)                                                                                                                           | По<br>понедельникам | Творческая группа |
| 3 | Оформление интерьера детского сада к<br>проведению открытых мероприятий в<br>МБДОУ                                                                                                                                   | в течение года      | Творческая группа |
| 4 | Участие в проведении смотров – конкурсов,<br>семинаров- практикумов                                                                                                                                                  | по плану ДОУ        | Творческая группа |
| 5 | Подведение итогов работы методического<br>совета. Определение перспектив в работе                                                                                                                                    | май                 | Творческая группа |

### 1.4. План работы Школы молодого педагога (приложение №2)

**Цель работы:** развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

**Задачи:**

1. Обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки воспитателя.
2. Проведение мониторинга результативности работы во всех направлениях воспитательной и образовательной деятельности.
3. Оптимизация системы методической работы с целью создания условий для профессионального развития молодого педагога.
4. Стимулирование повышения теоретического и методического уровня педагогов, овладения современными образовательными программами, инновационными технологиями.  
Обеспечение информационного пространства для самостоятельного овладения ими профессиональных знаний.
5. Воспитание педагога с новым мышлением, способного внедрять инновационные процессы в практику работы, достигать новых образовательных результатов, обладающим компетентным подходом к формированию личности дошкольника.

| №  | Форма и содержание работы                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                            | Сроки    | Ответственный                       |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------|
|    | <b>Педагоги-наставники:</b><br>Сайранова О.Г.<br>Паровая С.В.<br>Устинова С.Г.<br>Малахова С.М.<br>Васильева А.В.                                                                                                                | <b>Молодые педагоги:</b><br>Павлова А.М.<br>Зарипова К.В.<br>Долгова П.И.<br>Щепина Ю.А.<br>Максютина А.В. |          |                                     |
| 1. | Заседание членов Школы молодого педагога:<br>Выбор председателя. Изучение нормативно правовой базы.<br>Ведение документации.<br>Закрепление педагогов-наставников молодым педагогам.<br>Утверждение плана работы на учебный год. |                                                                                                            | Сентябрь | Зам.зав. по ВМР                     |
| 2. | Лекция - практикум: «Детское экспериментирование.<br>Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. Занимательные опыты и эксперименты». Памятка: «Центр экспериментирования в группе детского сада»                    |                                                                                                            | Октябрь  | Ромазанова Г.А.                     |
| 3. | Консультация «Требования к речи педагога»                                                                                                                                                                                        |                                                                                                            | Октябрь  | Зам.зав. по ВМР                     |
| 4. | Интерактивная игра «Организация речевой деятельности в детском саду». Просмотр речевой деятельности в подготовительной группе                                                                                                    |                                                                                                            | Ноябрь   | Паровая С.В,<br>Мухаметгареева Х.А. |
| 5  | Тест для молодого воспитателя на определение его педагогической стрессоустойчивости                                                                                                                                              |                                                                                                            | Декабрь  | Педагог-психолог                    |
| 6  | Практикум: «Развитие коммуникативных способностей у дошкольников»                                                                                                                                                                |                                                                                                            | Февраль  | Педагог-психолог                    |
| 7  | Просмотр и анализ образовательной деятельности с детьми младшего дошкольного возраста по конструированию «Бумажный самолет» (с использованием различных видов материала)                                                         |                                                                                                            | Март     | Васильева А.В.                      |
| 8. | Открытые просмотры совместной деятельности: «Организация двигательной активности на прогулке»                                                                                                                                    |                                                                                                            | Апрель   | Бадретдинова С.Ф.                   |
| 9. | Рефлексия работы «Школы молодого воспитателя». Презентация: «Учиться, всегда пригодиться!» Анкетирование по определению перспектив на следующий год.                                                                             |                                                                                                            | Май      | Зам.зав. по ВМР                     |

### 1.5.

#### План проведения Общего собрания коллектива (приложение №2)

| №  | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                          | Сроки         | Ответственный                                                          |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Заседание № 1. Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год.<br>Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса.<br>1. Итоги работы за летний оздоровительный период.<br>2. Основные направления образовательной работы ДОУ | Сентябрь 2025 | Заведующая, заместители заведующей, специалист по охране, председатель |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |             |                                                                                       |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|    | на новый учебный год.<br>3. Принятие локальных актов ДОУ.<br>3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             | ПО МБДОУ                                                                              |
| 2. | Заседание № 2. Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ.<br>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год;<br>2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ<br>3. О выполнении соглашения по охране труда за 2020г. Отчет комиссии по ОТ.<br>4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ:<br>- Положения о порядке<br>- Правила внутреннего трудового распорядка;<br>- Графики работы;<br>- Графики отпусков;<br>- Соглашение по ОТ на новый год | Январь 2026 | Заведующая, заместители заведующей, специалист по охране труда, председатель ПО МБДОУ |
| 3. | Заседание № 3. О подготовке ДОУ к весеннее - летнему периоду, новому учебному году.<br>Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.<br>1. О подготовке к летней оздоровительной работе<br>2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2024г.<br>3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.<br>4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Май 2026    | Заведующая, заместители заведующей, специалист по охране труда, председатель ПО МБДОУ |

## 2.ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

### 2.1.Реализация образовательных программ.

#### 2.1.1.Реализация дошкольной образовательной программы

| Мероприятие                                                                                                          | Срок              | Ответственный                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>Воспитательная работа</b>                                                                                         |                   |                                                              |
| Разработка индивидуальных образовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ         | Август - сентябрь | Заместитель заведующей по ВМР, воспитатели и специалисты ДОУ |
| Реализация Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №11 «Планета детства»       | В течение года    | Педагоги ДОУ                                                 |
| Реализация Адаптированной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №11 «Планета детства» | В течение года    | Педагоги ДОУ                                                 |



|                                                                                                                       |                   |                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------|
| Выполнение плана летней оздоровительной работы                                                                        | Август<br>(отчет) | Заместитель заведующей по ВМР, воспитатели и специалисты ДОУ |
| <b>Образовательная работа</b>                                                                                         |                   |                                                              |
| Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительных групп)            | Август            | Воспитатели подготовительной группы, ст.воспитатель          |
| Размещение в методическом кабинете дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды | Сентябрь          | Заместитель заведующей по ВМР                                |
| Изучение интересов и наклонностей детей. Уточнение критериев одаренности по способностям детей.                       | Сентябрь          | Заместитель заведующей по ВМР, старший воспитатель, педагоги |
| Составление планов методической работы и работы с детьми                                                              | Ежемесячно        | Старший воспитатель                                          |
| Участие детей в конкурсах разного уровня                                                                              | В течение года    | Старший воспитатель, педагоги                                |
| Работа с родителями (консультации, проекты, конкурсы, исследовательская деятельность)                                 | В течение года    | Заместители заведующей по ВМР, старший воспитатель, педагоги |
| Составление плана проведения родительских собраний                                                                    | В течение года    | Заместитель заведующей по ВМР                                |
| Составление плана проведения педагогами открытых занятий, анализ проведенных занятий                                  | В течение года    | Заместитель заведующей по ВМР                                |

### 2.1.2.Реализация дополнительной образовательной программы

| Мероприятие                                                                                               | Срок                   | Ответственный                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>Организация обучения</b>                                                                               |                        |                                                         |
| Информационная кампания в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам | Август-сентябрь        | Администрация ДОУ, педагоги дополнительного образования |
| Формирование групп творческих объединений                                                                 | 1.09.2024 — 15.09.2024 | Педагоги дополнительного образования                    |
| Составление расписания занятий дополнительного образования                                                | Сентябрь               | Заместитель заведующей по ВМР                           |

### 2.1.3. Реализация плана по летней оздоровительной работе

| Мероприятия                                                                                                                                                                                                   | Срок             | Ответственный                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------|
| Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период                                                                                                                           | Апрель –май 2026 | Воспитатели                                       |
| Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта                                                                                                                           | Апрель 2026      | Администрация ДОУ                                 |
| Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования:<br>– скакалок;<br>– мячей разных размеров;<br>– наборов для игр с песком;<br>– кеглей;<br>– мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д. | Апрель 2026      | Воспитатели                                       |
| Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий и двигательной активности воспитанников на летний период                                                                                       | Май 2026         | Заместитель заведующей по ВМР, инструктор по ФИЗО |
| Составление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками                                                                                                                                              | Май 2026         | Заместитель заведующей по ВМР                     |
| Инструктирование воспитателей:<br>– о профилактике детского травматизма;<br>– правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период;<br>– о требованиях организации и проведении спортивных подвижных игр    | Май 2026         | Специалист по охране труда, медсестра             |

### 2.2. Педагогические советы (приложение №3)

| № п/п | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Сроки проведения | Ответственный                                 |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------|
| 4.1   | Педагогические советы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |                                               |
| 4.1.1 | <p><b>Установочный. «Планирование деятельности детского сада в новом 2025-2026 учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»</b></p> <p><b>Цель:</b> обсуждение актуальных направлений воспитательно-образовательной деятельности, утверждение перспектив в работе коллектива на 2025-2026 учебный год.</p> <p><b>План</b></p> <p>1. Работа педагогического коллектива с годовым планом работы на 2025-2026 учебный год.</p> <p>2. Аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе ДОО с учетом ФОП и ФГОС.</p> <p>3. Итоги летней оздоровительной работы.</p> <p>4. Анализ готовности детского сада, групп, кабинетов к новому учебному году.</p> <p>3. Планирование образовательной деятельности в режиме дня, сетки ОД в соответствии с ФГОС и ФОП.</p> | Август 2025      | Заведующая, зам. зав. по ВМР, Ст. воспитатель |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                       |                                                                                                                       |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | <p>Обсуждение и утверждение плана воспитательно – образовательной работы на 2025-2026 уч. год.</p> <p>4. Утверждение циклограмм работы, ОП ДОУ, АОП ДОУ, ДОП ДОУ, рабочих программ педагогов с учетом ФГОС и ФОП, расписания дополнительных образовательных услуг</p> <p>5. Утверждение комплексно-тематических планов, годовых планов узких специалистов.</p> <p>6. Обсуждение планов повышения профессионального мастерства педагогов.</p> <p>7. Расстановка кадров по группам и утверждение списков детей по всем возрастным группам.</p> <p><u>Разное</u></p> <p>Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнение.</p> <p><b>Подготовка к педсовету.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка и оформление анализа работы за летний оздоровительный период.</li> <li>2. Оформление необходимой документации в группах.</li> <li>3. Оперативный контроль «Проведение летней оздоровительной работы».</li> <li>4. Подбор методической литературы и рекомендаций.</li> <li>5. Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы.</li> <li>6. Проведение антропометрии в ДОО.</li> </ol> | Август 2025                           | Заведующая, зам. зав. по ВМР, Ст. воспитатель, ст. медсестра                                                          |
| 4.1.2 | <p><b>Педсовет №2 «Эффективные формы, инновационные подходы по формированию культуры здорового образа жизни, безопасного поведения воспитанников, овладения спортивными играми с правилами».</b></p> <p><b>Цель:</b> Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросах физкультурно-оздоровительной работы в ДОО.</p> <p>План.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование культуры здорового образа жизни, безопасного поведения воспитанников.</li> <li>2. Формы работы ДОО по сохранению и укреплению физического здоровья детей (из опыта работы).</li> <li>3. Анализ заболеваемости воспитанников за 2024-2025 учебный год.</li> <li>4. Формирование представлений о зимних играх у детей старшего дошкольного возраста.</li> <li>5. Решение педсовета.</li> </ol> <p><b>Подготовка к педсовету.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение тематического контроля «Здоровьесберегающие технологии с дошкольниками на занятиях и в повседневной жизни».</li> <li>2. Семинар-практикум «Организация работы по формированию основ здорового образа жизни у</li> </ol>      | <p>Ноябрь 2025</p> <p>Ноябрь 2025</p> | <p>Заведующая<br/>Зам. зав. по ВМР<br/>Ст. воспитатель</p> <p>Заведующая<br/>Зам. зав. по ВМР<br/>Ст. воспитатель</p> |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |                                                                                                                          |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | всех участников образовательного процесса ДОУ».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |                                                                                                                          |
| 4.1.3 | <p><b>Педсовет №3 «Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у воспитанников в условиях реализации ФОП ДО»</b></p> <p><b>Цель:</b> Повышение качества патриотического воспитания в работе с дошкольниками, совершенствование профессиональной компетентности педагогов в решении задач патриотического воспитания.</p> <p><b>План.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОО.</li> <li>2. Формирование представлений об истории родного края (города) у детей старшего дошкольного возраста.</li> <li>3. Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников по средствам использования лэпбуков, дидактических игр.</li> <li>4. Формирование у старших дошкольников патриотизма, любви к Родине (малой Родине) средствами метода проекта.</li> <li>5. Решение педсовета.</li> </ol> <p><b>Подготовка к педсовету.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Диагностика заболеваемости детей.</li> <li>2. Мониторинг состояния развивающей предметно-пространственной среды и её использования.</li> <li>3. Провести анализ педагогической деятельности по проектам формирования у воспитанников представлений об истории родного края, малой Родине.</li> <li>4. Тематический контроль «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах в соответствии с ФГОС и ФОП».</li> <li>5. Формирование профессиональной компетентности педагогов по развитию эмоциональной отзывчивости детей.</li> </ol> | <p>Февраль 2026</p> <p>Январь 2026</p> | <p>Заведующая<br/>Зам. зав. по<br/>ВМР<br/>Ст. воспитатель</p>                                                           |
| 4.1.4 | <p><b>Итоговый педсовет № 4 «Анализ итогов 2025-2026 учебного года»</b></p> <p><b>Цель:</b> анализ результативности образовательной работы с учетом динамики продвижения воспитанников; упущения, находки, рекомендации к совершенствованию, планы.</p> <p><b>План:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики знания детей по всем образовательным областям.</li> <li>2. Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.</li> <li>3. Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год.</li> <li>4. Обсуждение и утверждение плана работы, режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период.</li> <li>5. Обсуждение перспективных направлений в работе на 2026-2027 учебный год.</li> <li>6. Решение педсовета</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Май 2026                               | <p>Заведующая<br/>Зам. зав. по<br/>ВМР<br/>Педагог-психолог<br/>Воспитатели<br/>Специалисты<br/>Руководители кружков</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                 |                                                    |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------|
|  | <b>Подготовка к педсовету.</b><br>1.Создание информационного пространства для обмена педагогическим опытом и повышение профессиональной компетенции, мастерства педагогов ДОО.<br>2.Фронтальная проверка детей подготовительной группы «Готовность к школе».<br>3.Просмотр ОД с воспитанниками разных возрастных групп.<br>4.Подготовка и обсуждение плана, сетки, режима на лето. | Апрель-май 2026 | Заведующая<br>Зам. зав. по ВМР<br>Педагог-психолог |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------|

### 2.3.

#### -консультации (приложение №4)

1. Получение воспитателями педагогических знаний и повышение профессионального мастерства.
- 2.Приобретение теоретических и практических знаний и умений в области педагогики, психологии и методик работы с детьми.

|                                                                                                                  |          |                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------|
| «КТП: что в нём должно быть?»                                                                                    | сентябрь | Зам. зав. по ВМР             |
| «Музыкальные игры, как средство развития музыкальных способностей дошкольников младшего возраста»                | октябрь  | Муз.руководитель             |
| «Роль воспитателя на физкультурных занятиях»                                                                     | ноябрь   | Инструктор по физ.воспитанию |
| Консультация для музыкального руководителя на тему: «Развитие речи дошкольников посредством музыкальных занятий» | ноябрь   | Учитель-логопед              |
| «Утренник без стресса»                                                                                           | декабрь  | Муз.руководитель             |
| Консультация для музыкального руководителя на тему: «Подбор речевого материала на утренники»                     | декабрь  | Учитель-логопед              |
| Памятка «Зарядка, как одна из важных компонентов режима двигательной активности детей»                           | декабрь  | Инструктор по физ.воспитанию |
| Рекомендации воспитателям о соблюдении единых требованиях к звукопроизношению при заучивании стихов              | декабрь  | Учитель-логопед              |
| «Роль ведущего на музыкальных праздниках»                                                                        | январь   | Муз.руководитель             |
| Консультация для воспитателей по использованию игровых приёмов для развития слоговой структуры слова в ООД       | февраль  | Учитель-логопед              |
| «Роль воспитателя в развитии самостоятельной музыкальной деятельности детей»                                     | апрель   | Муз.руководитель             |
| «Игры соревновательного характера»                                                                               | март     | Инструктор по физ.воспитанию |
| «На участке мы играем и здоровье укрепляем: организация индивидуальной работы с детьми по ФИЗО»                  | апрель   | Инструктор по физ.воспитанию |
| «Театрализованная деятельность детей как средство преодоления тяжёлых нарушений речи».                           | апрель   | Учитель-логопед              |
| «Подвижные игры с обручем»                                                                                       | май      | Инструктор по физ.воспитанию |

## 2.4.

### - семинары-практикумы, мастер-классы (приложение №5)

| Содержание                                                                                                                               | Сроки         | Ответственный                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------|
| Мастер-класс «Технология создания мультфильмов»                                                                                          | Сентябрь 2025 | Старший воспитатель                            |
| Семинар-практикум «Организация работы по формированию основ здорового образа жизни у всех участников образовательного процесса ДОУ»      | Октябрь 2025  | Инструктор по физвоспитанию.                   |
| Мастер-класс «Использование нетрадиционных техник рисования как средства эмоционального развития дошкольников»                           | Январь 2026   | Старший Воспитатель                            |
| Семинар-практикум «Современные подходы к взаимодействию педагога с родителями (педагоги)»                                                | Март 2026     | Старший воспитатель                            |
| Практикум по профилактике эмоционального выгорания и развитию эмоционального интеллекта педагогов: «Внутренний мир: Что я о себе думаю?» | Апрель 2026   | Старший Воспитатель, педагог-психолог          |
| Мастер-классы «Развивающие напольные игры своими руками»                                                                                 | Апрель 2026   | воспитатели всех возрастных групп, специалисты |

## 2.5.

### -открытые просмотры (приложение № 6)

*Цель: овладение современными подходами к содержанию воспитательно – образовательной деятельности в дошкольном учреждении.*

| Содержание работы                                                               | Срок        | Ответственные                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------|
| Взаимопосещения в рамках работы ШМП                                             | Ноябрь 2025 | воспитатели всех возрастных групп, специалисты |
| Фестиваль открытых мероприятий «К вершинам мастерства», «День открытых дверей». | Январь 2026 | воспитатели всех возрастных групп, специалисты |
| Фестиваль открытых мероприятий «К вершинам мастерства», «Неделя театра».        | Март 2026   | воспитатели всех возрастных групп, специалисты |

### - выставки

| №  | Тема                                                                                   | Дата          | Ответственные                                      |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------|
| 1. | Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей: «Осень золотая»        | Сентябрь 2025 | Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп |
| 2. | Выставка совместных детско-родительских работ «Мой любимый папа», посвященная Дню отца | Октябрь 2025  | Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных       |

|    |                                                                                                |              |                                                    |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------|
|    |                                                                                                |              | групп                                              |
| 3. | Выставка совместных детско-родительских работ, посвященная Дню матери                          | Ноябрь 2025  | Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп |
| 4. | Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей на тему: «Волшебница Зима»      | Декабрь 2025 | Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп |
|    | Выставка совместных творческих работ воспитанников и родителей на тему: «Защитники Отечества»  | Февраль 2026 | Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп |
| 5. | Выставка совместных детско-родительских работ, посвященная Международному женскому дню 8 Марта | Март 2026    | Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп |
| 6. | Выставка детского творчества «Космос»                                                          | Апрель 2026  | Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп |
| 7. | Выставка детского рисунка-открытки «Спасибо прадеду за МИР!»                                   | Май 2026     | Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп |

## 2.7.

### -смотри-конкурсы (приложение №7)

| № п\п | Тема                                                            | Дата         | Ответственные                                    |
|-------|-----------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------|
| 1.    | Смотр-конкурс «Лучшее оформление родительского уголка в группе» | Ноябрь 2025  | Заведующая Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель |
| 2.    | Смотр-конкурс «Волшебный мир мультипликации»                    | Октябрь 2025 | Заведующая Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель |
| 3.    | Смотр-конкурс «Лучший центр математики в группе»                | Февраль 2026 | Заведующая Зам. зав. по ВМР                      |
| 4.    | Смотр-конкурс для педагогов на лучшую напольную игру            | Апрель 2026  | Заведующая Зам. зав. по ВМР                      |

## 2.8.

### -сведения о мероприятиях, организованных МБДОУ

| №  | Мероприятие                                                                                    | Дата проведения       | Ответственные                                              |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------|
| 1. | Республиканский конкурс по профориентационной работе в ДОУ «Первые шаги в профессию» (заочный) | Октябрь - Ноябрь 2025 | Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель, члены Методического |

|    |                                                                                                                          |                     |                                                                                                                               |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                          |                     | совета, члены творческой группы                                                                                               |
| 2. | Республиканский семинар-практикум по профорientационной работе в ДОУ                                                     | Ноябрь 2025         | Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель, члены Методического совета, члены творческой группы                                    |
| 3. | Республиканский мультфестиваль авторских мультфильмов «Внимание! Камера! Мотор!»                                         | Декабрь 2025        | Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель, члены Методического совета, члены творческой группы                                    |
| 4. | Новогоднее представление «Новогоднее чудо для детей с ОВЗ» в рамках благотворительной акции «Дорогою добра и милосердия» | Декабрь 2025        | Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель, педагоги ДОУ                                                                           |
| 5. | РМО                                                                                                                      | 2025-2026           | Старший воспитатель                                                                                                           |
| 6. | VI Республиканский конкурс «Народы разные – Республика одна! »                                                           | Январь-февраль 2026 | Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель, Воспитатель по обучению тат.языку, члены Методического совета, члены творческой группы |
| 7. | Республиканский конкурс «ЭКО-2026» Моя планета!»                                                                         | Апрель 2026         | Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель, члены Методического совета, члены творческой группы                                    |
| 8. | Муниципальная олимпиада для дошкольников                                                                                 | Январь 2026         | Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель, члены Методического совета, члены творческой группы                                    |



## 2.9.

- развлечения, праздники, досуги (приложение №8)

| Тема                                                                      | Срок             | Ответственные                                 | Возрастные группы                  |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------|
| День знаний                                                               | 1 сентября 2025  | Воспитатели, Муз.руководители                 | Дошкольные группы                  |
| 8 сентября День памяти жертв блокады Ленинграда                           | 5 сентября       | Зам зав. по ВМР, Воспитатели подготов. групп. | Старшие, подготовительные группы   |
| Российский день леса                                                      | 13 сентября      | Воспитатели                                   | Все возрастные гр                  |
| День рождения татарского писателя А.Алиша                                 | 15-16 сентября   | Воспитатель по обучения тат.яз, воспитатели   | Старшие и подготовительные группы  |
| День воспитателя и всех дошкольных работников                             | 26 сентября      | Воспитатели                                   | Все группы                         |
| Международный день пожилых людей                                          | 1 октября        | Воспитатели, муз.руководители                 | Дошкольные группы                  |
| Праздник осени                                                            | октябрь          | Воспитатели, Муз.руководители                 | Все группы                         |
| День народного единства                                                   | 3-5 ноября       | Воспитатели                                   | Подготовительные                   |
| День матери.                                                              | ноябрь           | Воспитатели, Муз.руководители                 | Старшие, средние, подготовительные |
| Всемирный день науки                                                      | 10 ноября        | Воспитатели                                   | Старшие-подготовительные           |
| День Государственного герба Российской Федерации                          | 30 ноября        | Воспитатели                                   | Старшие-подготовительные           |
| День неизвестного солдата; инвалидов                                      | 3 декабря        | Воспитатели                                   | Старшие-подготовительные           |
| День добровольца (волонтера) в России                                     | 5 декабря        | Воспитатели                                   | Подготовительные                   |
| Международный день художника                                              | 8 декабря        | Воспитатели                                   | Старшие. Подготовительные          |
| <b>День Героев Отечества (подведение итогов Года Защитника Отечества)</b> | <b>9 декабря</b> | <b>Воспитатели, муз.руководители</b>          | <b>Средние-подготовительные</b>    |
| Новогодние праздники                                                      | декабрь          | Воспитатели, Муз.руководители                 | Все группы                         |
| Колядки                                                                   | январь           | Воспитатели, Муз.руководители                 | Старшие-подготовительные           |
| Зимние Олимпийские игры                                                   | январь           | Воспитатели, Инст. по физ.кул.                | Старшие-подготовительные           |
| День снятия блокады Ленинграда                                            | 27 января        | Воспитатели                                   | Младшая                            |
| День рождения татарского поэта-героя М.Джалиля»                           | 15 февраля       | Воспитатель по обучению тат.яз, воспитатели   | Средие, Старшие-подготовительные   |
| День российской науки                                                     | 8 февраля        | Воспитатели                                   | Старшие-подготовительные           |
| Международный день родного языка                                          | 21 февраля       | Воспитатели                                   | Средние-Подготовительные           |
| Масленица                                                                 | февраль          | Воспитатели, Муз.руководители                 | Все группы                         |

|                                                  |            |                                                              |                                   |
|--------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|                                                  |            | , инструктор по физ.воспитанию                               |                                   |
| День защитника отечества                         | февраль    | Воспитатели, Муз.руководители , инструктор по физ.воспитанию | Средние, старшие, подг. Группы    |
| Праздник весны – день 8 Марта                    | март       | Воспитатели, Муз.руководители                                | Все группы                        |
| Всемирный день театра.                           | 27 марта   | Воспитатели                                                  | Старшие-подготовительные          |
| День Космонавтики                                | 12 апреля  | Воспитатели, Муз.руководители Инструктор по физ.воспитанию   | Старшие, подг.группы              |
| Международный день Земли                         | 22 апреля  | Воспитатели                                                  | Старшие-подготовительные          |
| День рождения татарского поэта Г.Тукая           | 26 апреля  | Воспитатель по обучению тат.яз, воспитатели                  | Средние, старшие-подготовительные |
| Всемирный день здоровья                          | апрель     | Воспитатели, Инст. по физ.кул.                               | Старшие-подготовительные          |
| Праздник Весны и Труда                           | 1 мая      | Воспитатели                                                  | Подготовительные                  |
| День Победы                                      | 9 мая      | Воспитатели, Муз.руководители Инструктор по физвоспитанию    | Старшие, подготовительные         |
| День детских общественных организаций России     | 19 мая     | Воспитатели                                                  | Старшие, подготовительные гр      |
| День славянской письменности и культуры          | 24 мая     | Воспитатели                                                  | Старшие-подготовительные          |
| Выпускные утренники.                             | май        | Воспитатели, Муз.руководители                                | Подготовительные группы           |
| День защиты детей                                | 1 июня     | Воспитатели, Специалисты                                     | Все группы                        |
| День русского языка                              | 6 июня     | Воспитатели                                                  | Старшие-подготовительные          |
| Летние олимпийские игры                          | июнь       | Воспитатели, Инст. по физ.кул.                               | Старшие-подготовительные          |
| День России                                      | 12 июня    | Воспитатели, Специалисты                                     | Старшие-подготовительные          |
| День памяти и скорби                             | 22 июня    | Воспитатели                                                  | Старшие-подготовительные          |
| День семьи, любви и верности                     | 8 июля     | Воспитатели, Муз.руководители                                | Все группы                        |
| День физкультурника                              | 12 августа | Воспитатели                                                  | Старшие-подготовительные          |
| День Государственного флага Российской Федерации | 22 августа | Воспитатели, Муз.руководители                                | Старшие-подготовительные          |
| День российского кино                            | 27 августа | Воспитатели                                                  | Старшие-подготовительные          |
| День Республики Татарстан                        | 30 августа | Воспитатели                                                  | Старшие-подготовительные          |

|                                                    |                       |                           |                   |
|----------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|-------------------|
| <b>Участие в районных конкурсах и мероприятиях</b> | <b>В течение года</b> | <b>По плану УО ММР РТ</b> | <b>Все группы</b> |
|----------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|-------------------|

### 3.Контроль за организацией образовательной и оздоровительной работы (приложение №9)

#### 3.1.-организация внутреннего контроля

| <b>№</b>              | <b>Содержание</b>                                                                                 | <b>Срок исполнения</b>         | <b>Практический выход</b>                         | <b>Ответственный</b>                                                                         |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1.1.<br>Фронтальный | «Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе»                               | 4 неделя апреля                | Аналитическая справка к Педагогическому совету №4 | За. зав. по ВМР, ст. воспитатель<br>Учитель-логопед, члены<br>Методического совета           |
| 3.1.2.Тематический    | «Здоровьесберегающие технологии с дошкольниками на занятиях и в повседневной жизни».              | 2 неделя ноября 2025           | Аналитическая справка к Педагогическому совету №2 | Зав. МБДОУ, зам. зав. по ВМР, ст. воспитатель, инструктор по ФК, члены Методического совета  |
|                       | «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах в соответствии с ФГОС и ФОП». | 3 неделя января 2026           | Аналитическая справка к Педагогическому совету №3 | Зав. МБДОУ, зам. зав. по ВМР, ст. воспитатель, учителя-логопеды, члены Методического совета. |
|                       | <b>Объект контроля</b>                                                                            | <b>Формы и методы контроля</b> | <b>Срок</b>                                       | <b>Ответственные</b>                                                                         |
| 1.3. Оперативный      | Санитарное состояние помещений группы                                                             | наблюдение                     | ежемесячно                                        | Зав. МБДОУ, медработник, зам. зав. по ВМР,                                                   |
|                       | Соблюдение требований к прогулке                                                                  | наблюдение                     | ежемесячно                                        | Зав. МБДОУ, зам.зав. по ВМР, ст. воспитатель                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        |                                      |                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Организация питания.<br>Выполнение натуральных<br>норм питания<br>Заболеваемость.Посещаемость                                                                                                                                                | Посещение<br>кухни                                     | ежемесячно                           | Зав. МБДОУ,<br>медработник                               |
| Организация дневного сна                                                                                                                                                                                                                     | Наблюдение                                             | Сентябрь                             |                                                          |
| Состояние документации                                                                                                                                                                                                                       | Проверка<br>документации                               | Октябрь                              | Заведующий<br>Зам. зав. по<br>ВМР                        |
| Состояние прогулочных<br>участков                                                                                                                                                                                                            | Наблюдение                                             | Сентябрь,<br>январь, апрель          | Заведующий<br>Зам. зав. по<br>ВМР,<br>зам.зав. по<br>АХЧ |
| Водный режим                                                                                                                                                                                                                                 | Наблюдение                                             | Сентябрь,<br>декабрь, май-<br>август | Заведующий<br>Зам. зав. по<br>ВМР                        |
| Организация и проведение<br>утренней гимнастики,<br>гимнастики пробуждения                                                                                                                                                                   | представление<br>в аттестацион-<br>ную комиссию<br>ДОУ | Ежемесячно                           | Заведующий<br>Ст.<br>воспитатель<br>Зам. зав. по<br>ВМР  |
| Проведения закаливающих<br>мероприятий                                                                                                                                                                                                       | Посещение<br>групп,<br>Наблюдение                      | Декабрь, март,<br>май                | Зам. зав. по<br>ВМР, ст.<br>воспитатель                  |
| <i>Социально –<br/>коммуникативное развитие:</i><br>-Игровой центр (центр<br>сюжетно- ролевой игры и<br>центр дидактической игры)                                                                                                            | Посещение<br>групп,<br>наблюдение                      |                                      |                                                          |
| <i>Познавательное развитие:</i><br>- Центр познания «Мы<br>познаем мир»<br>- Мини-музей или уголок<br>краеведения<br>- Патриотический уголок<br>- Центр математического<br>развития<br>-Центр экспериментирования<br>- Центр конструирования | Посещение<br>групп,<br>наблюдение                      | Февраль<br><br>Ноябрь<br>Апрель      |                                                          |
| <i>Речевое развитие:</i><br>- Центр речевого развития<br>- Центр художественной<br>литературы                                                                                                                                                |                                                        |                                      |                                                          |
| <i>Художественно-<br/>эстетическое развитие:</i><br>- Центр изобразительности<br>- Центр ручного труда или<br>уголок творчества<br>- Центр музыкального<br>творчества<br>- Центр театрализованной<br>деятельности                            |                                                        |                                      |                                                          |

|                            |                                                                                            |                                 |                                     |                                                                                  |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|                            | <i>Физическое развитие:</i><br>- Центр физического развития<br>- Центр сохранения здоровья |                                 | Март<br><br>Октябрь                 |                                                                                  |
|                            | ЭРС в работе с детьми                                                                      | Посещение групп, наблюдение     | Декабрь, март                       | Зав. МБДОУ, зам. зав. по ВМР, ст.воспитатель, воспитатель по обучению тат. Языку |
|                            | Проведение Оздоровительных мероприятий в режиме дня                                        | наблюдение, анализ документации | Июнь-август                         | Медсестра, зам.зав. поВМР, ст. воспитатель                                       |
|                            | Организация игровой деятельности                                                           | Посещение групп, наблюдение     | Февраль                             | Зав. МБДОУ, зам. зав. по ВМР, ст.воспитатель                                     |
|                            | Работа с родителями                                                                        | наблюдение, анализ документации | Декабрь, март                       | Зав. МБДОУ, зам. зав. по ВМР, ст.воспитатель                                     |
|                            | Проведение утреннего фильтра                                                               | Посещение групп, наблюдение     | ежемесячно                          | Зам. зав. по ВМР, ст. воспитатель, медсестра                                     |
|                            | Заболеваемость и посещаемость                                                              | Посещение групп                 | ежеквартально                       | Ст. медсестра                                                                    |
|                            | Организация и проведение развлечений, праздников, досугов                                  | наблюдение                      | Ноябрь, декабрь, март, февраль, май | Зав. МБДОУ, зам. зав. по ВМР, ст. воспитатель                                    |
|                            | Порядок на рабочем месте                                                                   | посещение групп, кабинетов      | январь                              | Зав. МБДОУ, зам. зав. по ВМР, ст.воспитатель                                     |
|                            | Организации работы с детьми по правилами безопасности дорожного движения.                  | Посещение групп, наблюдение     | Октябрь, январь                     | Зав. МБДОУ, зам. зав. по ВМР, ст.воспитатель                                     |
| 3.1.4.<br>Административный | Организация питания                                                                        | посещение пищеблока             | постоянно                           | Зав. МБДОУ, ст. медсестра                                                        |
|                            | Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах                                        | Посещение групп                 | постоянно                           | Зав. МБДОУ, ст. медсестра                                                        |
|                            | Техника безопасности, охрана труда, противопожарная безопасность, режим работы             | Посещение групп                 | постоянно                           | Зав. МБДОУ, зам. зав. по АХЧ                                                     |

|  |                                                  |                                                       |                         |                              |
|--|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|
|  | Составление материально-технической базы         |                                                       | постоянно               | Зав. МБДОУ, зам. зав. по АХЧ |
|  | Составление графика отпусков                     |                                                       | декабрь                 | Зав. МБДОУ, зам. зав. по АХЧ |
|  | Выполнение должностных инструкций                | наблюдение за воспитателями, помощниками воспитателей | декабрь                 | Зав. МБДОУ, зам. зав. по АХЧ |
|  | Выполнение плана работы с родителями             | анализ документации, наблюдение                       | В течение учебного года | Зав. МБДОУ                   |
|  | Обеспечение здания противопожарными средствами   |                                                       | В течение учебного года | Зав. МБДОУ, зам. зав. по АХЧ |
|  | Повышение квалификации педагогов                 | анализ документации                                   | В течение учебного года | Зав. МБДОУ                   |
|  | Работа инвентаризационной комиссии               |                                                       | Сентябрь                | Зав. МБДОУ                   |
|  | Антитеррористическая защищённость                |                                                       | Октябрь                 | Заведующий, зам. зав. по АХЧ |
|  | Деятельность пищеблока                           | посещение пищеблока                                   | Сентябрь, апрель        | Зав., ст. медсестра          |
|  | Родительская плата за содержание ребёнка в МБДОУ | Все группы                                            | Ежемесячно              | Зав. МБДОУ                   |

#### 4. Обеспечение высокого уровня воспитания и образования дошкольников.

##### 4.1.

*-план работы по профилактике безопасности дорожного движения (приложение №10)*

**Цель:** Создание в ДОУ условий, оптимально обеспечивающих процесс обучения дошкольников правилам дорожного движения и формирование у них необходимых умений и навыков, выработка положительных, устойчивых привычек безопасного поведения на улицах города.

#### Задачи приоритетной области – познавательное развитие:

1. Воспитание у педагогов, родителей чувства ответственности за свою жизнь и за жизнь детей;
2. Профилактика дорожно-транспортных нарушений с участием детей;
3. Предотвращение детского травматизма на дорогах и улицах города;
4. Углублять и систематизировать знания детей о причинах ДТП, о правилах поведения на улицах города, во дворах, в транспорте.

| Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------------|-------|---------------|
|-------------|-------|---------------|

| <b>Оснащение педагогического процесса</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                       |                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| Оснащение кабинета ПДД методической литературой и методическими разработками                                                                                                                                                                                                                                                                                        | В течение года                        | Воспитатели, старший воспитатель |
| Обновление макетов с улицами, перекрёстками, дорожной информацией                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ноябрь 2025                           | Воспитатели                      |
| <b>Работа с кадрами</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                       |                                  |
| Выставка методической литературы и пособий «Организация работы с детьми по освоению правил безопасности на дороге». Составление картотеки художественных произведений по теме «Безопасность на дорогах»                                                                                                                                                             | Ноябрь 2025                           | Воспитатели                      |
| Индивидуальные консультации по планированию работы с детьми и родителями по формированию у дошкольников навыков безопасного поведения на дороге                                                                                                                                                                                                                     | В течение года                        | Воспитатели                      |
| Совместные мероприятия с инспектором по пропаганде БДД Халикуловой М.И.                                                                                                                                                                                                                                                                                             | В течение года                        | Воспитатели, ст. воспитатель     |
| Районные конкурсы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма для детей дошкольного возраста                                                                                                                                                                                                                                                       | По плану инспектора по пропаганде БДД | Воспитатели, ст. воспитатель     |
| Выставка рисунков по ПДД в группах                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Октябрь 2025                          | Воспитатели                      |
| Республиканский конкурс по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма для педагогов «Дорога без опасности» Конкурс направлен на активизацию деятельности педагогических работников образовательных учреждений по обучению детей правилам безопасного поведения на дорогах, профилактику и предупреждение детского дорожно транспортного травматизма. | Ноябрь 2025                           | Воспитатели                      |
| <b>Работа с детьми</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                       |                                  |
| Месячник безопасности дорожного движения. Чтение художественной литературы, организация совместной                                                                                                                                                                                                                                                                  | Сентябрь 2025                         | Воспитатели                      |

|                                                                                                                               |                        |                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------|
| деятельности с детьми по данной тематике.                                                                                     |                        |                                                               |
| Акция «Внимание дети»                                                                                                         | 01.09.2025-15.09.2025  | Воспитатели                                                   |
| Флешмоб «День без автомобиля»                                                                                                 | 23.09.2025             | Педагоги ДОУ                                                  |
| Акция «Засветись»                                                                                                             | Октябрь-декабрь 2025   | Воспитатели                                                   |
| Викторина для детей подготовительных групп по правилам дорожного движения (контроль знаний)                                   | Ноябрь 2025            | Воспитатели                                                   |
| Акция «Жизнь без ДТП» Мероприятия, акции, посвященные «Всемирному Дню памяти жертв ДТП»                                       | 17-19 ноября 2025      | Воспитатели                                                   |
| Акция «Безопасные каникулы или Новый год по «Правилам»                                                                        | 15.12.2025-10.01.2025  | Воспитатели                                                   |
| Единый информационный день дорожной безопасности Проведение тематических бесед, организация совместной деятельности с детьми  | 06.03.2026             | Воспитатели                                                   |
| Чтение художественной литературы по вопросам дорожной безопасности.                                                           | В течение года         | Воспитатели, ст. воспитатель                                  |
| Экскурсии для детей к проезжей части, перекрестку, автобусной остановке.                                                      | В течение года         | Воспитатели, ст. воспитатель                                  |
| Экскурсия для детей по улицам города с целью закрепления правил поведения на дорогах с участием инспектора по пропаганде БДД. | Сентябрь 2025          | Инспектор по БДД Халикулова М.И., ст.воспитатель, воспитатели |
| Конкурс рисунков «Мы - пешеходы»                                                                                              | Ноябрь 2025            | Воспитатели                                                   |
| Проведение бесед, занятий по ПДД, дидактических и сюжетно-ролевых игр, решение проблемных ситуаций.                           | В течение года         | Воспитатели, ст. воспитатель                                  |
| Практические занятия на участке ДОУ.                                                                                          | Май                    | Воспитатели                                                   |
| Единый день детской дорожной безопасности                                                                                     | 20.05.2026             | Воспитатели                                                   |
| Акция «Безопасные каникулы, или «Здравствуй лето»                                                                             | 22.05.2026 -20.06.2026 | Воспитатели                                                   |
| <b>Работа с родителями</b>                                                                                                    |                        |                                                               |
| Оформление памятки для родителей, информационных стендов для родителей                                                        | В течение года         | Воспитатели                                                   |
| Информирование и привлечение родителей (законных представителей) к участию в акции «Внимание дети»                            | 01.09.2025-15.09.2025  | Воспитатели                                                   |
| Информирование и привлечение родителей (законных                                                                              | 23.09.2025             | Воспитатели                                                   |



|                                                                                                           |                        |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------|
| представителей) к участию во флешмобе «День без автомобиля»                                               |                        |                   |
| Организация участия в акции «Засветись»                                                                   | Октябрь-декабрь 2025   | Воспитатели       |
| Освещение тем по дорожной безопасности на групповых родительских собраниях.                               | В течение года         | Воспитатели       |
| Общие родительские собрания в с участием инспектора по пропаганде БДД Халикуловой М.И.                    | Сентябрь, май          | Администрация ДОУ |
| Информирование и привлечение родителей к участию в акции «Безопасные каникулы или Новый год по «Правилам» | 15.12.2025-10.01.2025  | Воспитатели       |
| Проведение с родителями совместных праздников и развлечений по ПДД                                        | В течение года         | Воспитатели       |
| Индивидуальные консультации для родителей по соблюдению ПДД.                                              | В течение года         | Воспитатели       |
| Информирование и привлечение родителей к участию в акции «Безопасные каникулы, или «Здравствуй лето»      | 22.05.2026 -20.06.2026 | Воспитатели       |

#### 4.2.

- *план работы по пожарной безопасности* (приложение №11)

##### **Основные задачи:**

1. Воспитание у педагогов, родителей чувства ответственности за свою жизнь и за жизнь детей, за сохранность собственности ДОУ;
2. Профилактика пожарных ситуаций;
3. Предотвращение детского травматизма при пожарах;
4. Углубление и систематизирование знаний детей о причинах возникновения пожаров, о правилах поведения при пожаре.

| № п/п | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Сроки проведения | Ответственные  |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|
| 1.    | Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности:<br>-приказа о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность в ДОУ;<br>- приказа об установлении противопожарного режима в ДОУ;<br>- о формировании добровольных пожарных дружин;<br>- о формировании квалификационной комиссии по проверке знаний требований пожарной безопасности;<br>- по обеспечению пожарной безопасности;<br>- о создании пожарно – технической комиссии;<br>- приказа о проведении мероприятий по | Сентябрь 2025    | Заведующий ДОУ |

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                |                                    |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------|
|                         | обучению сотрудников ДОУ мерам пожарной безопасности                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                |                                    |
| 2.                      | Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней.                                                                                                                                                                                                               | Постоянно                                      | Заведующий ДОУ                     |
| 3.                      | Провести анализ соответствия договоров с организациями, осуществляющими обслуживание систем пожарной автоматики и оборудования, осуществляющего вывод сигнала в подразделения пожарной охраны, требованиям законодательства в области пожарной безопасности, в том числе определения ответственности сторон. | Сентябрь 2025                                  | Заведующий ДОУ                     |
| 4.                      | Обеспечить беспрепятственный доступ подъезда пожарных машин к зданиям ОУ. Въездные ворота должны быть свободны. Запретить физическим лицам оставлять транспорт перед въездными воротами на территорию ОУ.                                                                                                    | Постоянно                                      | Заведующий ДОУ<br>Зам. зав. по АХЧ |
| 5.                      | Проведение инструктажей по пожарной безопасности с сотрудниками ДОУ.                                                                                                                                                                                                                                         | Декабрь<br>Май                                 | Ст.воспитатель<br>Зам. зав. по АХЧ |
| 7.                      | Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок)                                                                                                                                                                                           | Декабрь 2025                                   | Зам. зав. по АХЧ                   |
| 8.                      | Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников и других массовых мероприятий путем установления во время их проведения обязательного дежурства работников во время массовых мероприятий.                                                                              | Регулярно (в соответствии с планом проведения) | Зам. зав. по АХЧ<br>воспитатели    |
| 9.                      | Проведение проверки внутреннего и внешнего противопожарного водоснабжения ДОУ.                                                                                                                                                                                                                               | 1 раз в полугодие                              | Соответствующая организация        |
| 10.                     | Проверка наличия и исправности средств пожаротушения (огнетушителей и рукавов)                                                                                                                                                                                                                               | 1 раз в полугодие                              | Соответствующая организация        |
| 11.                     | Проверка исправности АПС (автоматической пожарной сигнализации)                                                                                                                                                                                                                                              | 1 раз в квартал                                | Зам. зав. по АХЧ                   |
| 12.                     | Проверка исправности наружных эвакуационных лестниц.                                                                                                                                                                                                                                                         | Сентябрь 2025                                  | Зам. зав. по АХЧ                   |
| <b>№ п/п</b>            | <b>Мероприятия</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Сроки проведения</b>                        | <b>Ответственные</b>               |
| <b>Работа с кадрами</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                |                                    |
| 1.                      | Утверждение на общем собрании коллективного плана работы по пожарной безопасности на                                                                                                                                                                                                                         | Сентябрь 2025                                  | Заведующий ДОУ                     |

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                         |                                                      |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------|
|                         | новый учебный год.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                         |                                                      |
| 2.                      | Организация и проведение тренировочных занятий с детьми и взрослыми по отработке навыков эвакуации, на сигнал «Внимание, пожар!»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1 раз в полугодие       | Заведующий<br>ДОУ<br>Зам. зав. по АХЧ                |
| 3.                      | Проведение вводных инструктажей с вновь принятыми сотрудниками.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | В течении учебного года | Ст. воспитатель<br>Зам. зав. по АХЧ                  |
| 4.                      | Проведение обучения работников по пожарной безопасности<br>Контроль соблюдения требований пожарной безопасности:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>✓ устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора;</li> <li>✓ соблюдение противопожарного режима;</li> <li>✓ соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий;</li> <li>✓ содержание территории;</li> <li>✓ содержание здания, помещений ДОУ и путей эвакуации;</li> <li>✓ содержание электроустановок;</li> <li>✓ содержание сетей противопожарного водоснабжения;</li> <li>✓ учет и использование первичных средств пожаротушения в ДОУ;</li> <li>✓ содержание пожарной сигнализации</li> </ul> | В течение года          | Заведующий<br>Ответственный за пожарную безопасность |
| 5.                      | Организация методической работы:<br>- обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности;<br>- оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях;<br>- приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками;<br>- взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома;<br>- участие в районных и других конкурсах на противопожарную тематику                                                                                                                                                         | В течение года          | Воспитатели                                          |
| <b>Работа с детьми.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                         |                                                      |
| 1.                      | Проведение бесед, занятий по пожарной безопасности, дидактических и сюжетно ролевых игр, решение проблемных ситуаций.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | В течение года          | Воспитатели                                          |
| 2.                      | Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | В течении года          | Воспитатели                                          |
| 3.                      | Участие детей в неделе пожарной безопасности «Не допустим гибели детей в огне»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Апрель 2026             | Воспитатели                                          |
| 4.                      | Беседы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Не шали с огнем!</li> <li>• Почему горят леса?</li> <li>• Безопасный дом.</li> <li>• Если дома начался пожар?</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | В течение года          | Воспитатели                                          |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |                             |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| 5.                         | Экскурсия в пожарную часть №86                                                                                                                                                                                                                                                                            | Ноябрь 2025             | Воспитатели                 |
| 6.                         | Дидактические игры: <ul style="list-style-type: none"> <li>«Опасные ситуации»</li> <li>«Назови опасные предметы»</li> <li>«Служба спасения: 01, 02, 03»</li> <li>«Горит – не горит»</li> <li>«Кому что нужно для работы?»</li> </ul>                                                                      | В течении учебного года | Воспитатели                 |
| 7.                         | Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> <li>«Юный друг пожарных»</li> <li>«Мы - сильные, смелые, ловкие, умелые!»</li> <li>Юный пожарный</li> </ul>                                                                                                                                            | В течении учебного года | Воспитатели                 |
| 8.                         | Художественная литература:<br>Л.Сумина «Кем быть?»<br>К.Оленев «Красная машина»<br>З.Бурлева «Пожарная часть», «Служба 01», «Пожарные рукава»<br>Т.Фетисова «Куда спешат красные машины»<br>Е.Хоринский «Спичка – невеличка»<br>Д.Кокшаров «Пожарыч»                                                      | В течении учебного года | Воспитатели                 |
| 9.                         | Провести учебную эвакуацию из здания ОУ с целью обучения алгоритму действий при пожаре.                                                                                                                                                                                                                   | В течении года          | Воспитатели                 |
| 10                         | Моделирование игровых, обучающих ситуации: <ul style="list-style-type: none"> <li>«Дым в группе. Как поступить?»</li> <li>«Разговор с диспетчером пожарной части».</li> </ul>                                                                                                                             | В течении учебного года | Воспитатели                 |
| 11.                        | Художественно – продуктивная деятельность детей: свободное рисование; создание книжек, брошюр, игр, коллажа.                                                                                                                                                                                              | В течении учебного года | Воспитатели групп (5-7 лет) |
| 12.                        | Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»                                                                                                                                                                                                                                                    | Ноябрь 2025             | Воспитатели групп (5-7 лет) |
| 13.                        | Познавательная итоговая викторина «Что? Где? Когда?»                                                                                                                                                                                                                                                      | Апрель 2026             | Воспитатели групп (5-7 лет) |
| <b>Работа с родителями</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |                             |
| 1.                         | Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»                                                                                                                                                                                                                                     | В течение года          | Воспитатели                 |
| 2.                         | Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада                                                                                                                                                                                                             | В течении года          | Ст.воспитатель, воспитатели |
|                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Опасные предметы.</li> <li>«Что делать если в детском саду пожар?»</li> <li>«Веселый праздник Новый год, в гости елочка придет!»</li> <li>Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате.</li> <li>«Знаешь сам – расскажи другому».</li> </ul> |                         |                             |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                        |                         |                                                                   |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 3. | Консультации:<br>✓ Безопасное поведение<br>✓ Внимание: эти предметы таят опасность!<br>✓ Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях<br>✓ Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей<br>✓ Первая помощь при ожоге | В течении учебного года | Воспитатели                                                       |
| 4. | Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях                                                                                                                                                                             | В течение года          | Воспитатели                                                       |
| 5. | Совместные учения сотрудников детского сада, воспитанников:<br>«Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи                                                                             | В течение года          | Заведующий МДОУ<br>Зам. зав. по АХЧ<br>Воспитатели<br>Специалисты |

#### 4.3.

##### **-план работы по основам безопасной жизнедеятельности (приложение №12)**

Цель: формирование основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста.

Задачи:

1. Формировать представления об опасных для человека окружающего мира природы ситуациях и способах поведения в них.
2. Приобщать к правилам безопасного для человека и окружающего мира природы поведения.
3. Знакомить детей с правилами безопасного дорожного движения в качестве пешехода и пассажира транспортного средства.

| №<br>п/п                   | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Срок             | Ответственный за<br>выполнение |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------|
| <b>Методическая работа</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |                                |
| 1                          | Оформление и дополнение наглядных материалов, посвященных вопросам безопасности.                                                                                                                                                                                                                                             | август-сентябрь  | Воспитатели                    |
| 2.                         | Пополнение дидактических игр, демонстрационных, наглядных пособий, методической, детской художественной литературы по безопасности                                                                                                                                                                                           | В течение года   | Воспитатели                    |
| 3.                         | Пополнение дидактическим и игровым материалом «Центра безопасности»                                                                                                                                                                                                                                                          | В течение года   | Воспитатели                    |
| 4.                         | Учеба и проведение тренировочных эвакуаций: «Эвакуация персонала и воспитанников при возникновении ЧС»                                                                                                                                                                                                                       | Сентябрь, апрель | Старший воспитатель            |
| <b>Работа с родителями</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |                                |
| 1.                         | Оформление информационных уголков, буклетов, листовок для родителей<br>Примерная тематика:<br>«Ребенок один дома»<br>«Балкон, открытое окно и другие бытовые опасности»<br>«Пожароопасные предметы»<br>«Ребенок и незнакомые люди» (внешность человека может быть обманчива)<br>«Использование и хранение опасных предметов» | В течение года   | воспитатели групп              |
| 2.                         | Оформление информационных уголков, буклетов, листовок для родителей «Осторожно, гололед!»                                                                                                                                                                                                                                    | Ноябрь 2025      | Воспитатели                    |
| 3.                         | Оформление информационных уголков, буклетов, листовок для родителей «Пожароопасные электроприборы», «Пиротехника»                                                                                                                                                                                                            | Декабрь 2025     | Воспитатели                    |
| 4.                         | Инструктаж «Правила безопасности в Новогодние праздники»                                                                                                                                                                                                                                                                     | Декабрь          | Воспитатели                    |
| 5.                         | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в весеннее время года (гололед, паводок, сосульки).                                                                                                                                                                                                                              | Февраль 2026     | Воспитатели                    |
| 6.                         | Постоянное консультирование родителей через информационные уголки, буклеты, книжки – передвижки, листовки о создании безопасных условий для жизни и здоровья ребенка в летний период.                                                                                                                                        | Май-август 2026  | Воспитатели                    |
| 7.                         | Родительские собрания по вопросам безопасности жизнедеятельности, с приглашением сотрудников МЧС.                                                                                                                                                                                                                            | В течение года   | Ст.воспитатель                 |
| 8.                         | Профилактические беседы по предупреждению детского травматизма, несчастных случаев, насильственных действий.                                                                                                                                                                                                                 | В течение года   | Воспитатели                    |

| Работа с детьми                                        |                                                              |                                                                   |                                                                  |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| от 2 до 4 лет                                          |                                                              | от 4 до 7 лет                                                     |                                                                  |
| Блок «Ребенок на улице»                                |                                                              |                                                                   |                                                                  |
| Прогулка «Знакомство с улицей»                         | Прогулка «Путешествие по улице»                              | Беседа «Пора, непора – не ходи со двора»                          | Беседа «Знай и выполняй правила уличного движения»               |
| Прогулка «Наблюдение за светофором»                    | Прогулка «Правила для пешеходов»                             | Беседа «Мостовая – для машин, тротуары – для пешехода»            | Беседа «Зачем нужны дорожные знаки»                              |
| Беседа «Где можно и где нельзя играть»                 | Прогулка «Наблюдение за светофором»                          | Беседа «О полосатой «зебре» и дорожном знаке «Пешеходный Переход» | Дидактическая игра «Говорящие знаки»                             |
| Прогулка «Рассматривание грузового автомобиля»         | Дидактическая игра «Кто быстрее»                             | Беседа «Красный, желтый, зеленый»                                 | Беседа «Улица города»                                            |
| Беседа «Какие бывают машины»                           | Беседа «Сравнительное наблюдение за автобусом, троллейбусом» | Беседа «Что такое перекресток?»                                   | Прогулка «Наблюдение за движением машины работой водителя»       |
| Дидактическая игра «Сложи транспорт из частей»         | Дидактическая игра «Разрезные картинки»                      | Прогулка «Наблюдение за работой светофора»                        | Прогулка «Наблюдение за работой сотрудника ДПС»                  |
| Дидактическая игра «Какой знак спрятан?»               | Беседа «В городском транспорте»                              | Дидактическая игра «Найди и расскажи»                             | Прогулка «Остановка пассажирского транспорта»                    |
| Беседа «Волшебные полоски» (рисование «зебры»)         | Дидактическая игра «Найди такой же знак»                     | Беседа «Катание на велосипеде, самокате, роликах в черте города»  | Беседа «Опасные участки на пешеходной части улицы»               |
| Сюжетно-ролевая игра «Поездка на автобусе»             | Развлечение «Знакомство с Правилами Дорожного движения»      | Беседа «Если ты гуляешь один»                                     | Игра – КВН «Лучший пешеход»                                      |
| Блок «Ребенок на природе»                              |                                                              |                                                                   |                                                                  |
| Игра «Идем в лес за грибами»                           | Теневой театр «Осторожно, ядовито!»                          | Игра – беседа «Съедобные и несъедобные грибы»                     | Игра «Ядовитые грибы и ягоды»                                    |
| Рассматривание иллюстраций «Ядовитые растения»         | Беседа «Не собирай не знакомые грибы»                        | Чтение сказки В. Даля «Война грибов с ягодами»                    | Рассматривание иллюстраций «Съедобные ягоды и ядовитые растения» |
| Игра – беседа «Как надообщаться с домашними животными» | Настольная игра «Каждый грибок в свой кузовок»               | Беседа «Умеешь ли ты обращаться с животными?»                     | Беседа «Что мы должны знать о буре и урагане»                    |
| Игра – беседа «Метель и пурга»                         | Беседа «Контакты с животными»                                | Рассматривание иллюстраций «Ядовитые растения»                    | Беседа «Кошка и собака – наши соседи»                            |

|                                                                        |                                                              |                                                           |                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Беседа «Каким бывает снег»                                             | Беседа «Правила безопасности на льду»                        | Беседа «Берегись мороза»                                  | Беседа «Обходи скользкие места»                                                                    |
| Беседа «Осторожно, сосульки!»                                          | Беседа «Что такое метель»                                    | Игра – беседа «Познакомимся с нашими соседями»            | Беседа «Берегись насекомых»                                                                        |
| Игра–беседа «Берегись насекомых»                                       | Беседа «Поведение на воде»                                   | Беседа «Осторожно, гроза!»                                | Беседа «Что надо знать, чтобы избежать опасности во время грозы»                                   |
| Игра–беседа «Солнечный удар»                                           | Игра–беседа «Чем опасно солнце»                              | Беседа «Непрыгай в воду в незнакомых местах»              | Игра – КВН «Не зная броду, не суйся в воду»                                                        |
| <b>Блок «Ребенок дома»</b>                                             |                                                              |                                                           |                                                                                                    |
| Игра–эстафета «Тушим пожар»                                            | Подвижная игра «Огонь»                                       | ООД «Огонь–друг или враг?»                                | Беседа «Профессия пожарного»                                                                       |
| Беседа «Не ешь лекарства и витамины без разрешения»                    | Чтение стихотворения С.Маршака «Рассказ о неизвестном герое» | Подвижная игра «Огонь – друг или враг»                    | Игра–ситуация «Что будешь делать, когда останешься дома один, без родителей, а в дверь позвонили?» |
| Игра–ситуация «Не играй со спичками – это опасно!»                     | Рассматривание иллюстраций Ю.Васнецова «Кошкин дом»          | Подвижная игра «Птенчики в беде»                          | Викторина «Юные пожарные»                                                                          |
| Беседа «Не влезай на высокие предметы»                                 | Беседа «Не выглядывай в открытое окно»                       | Игра–соревнование «Сбей мяч»                              | Драматизация «Спичка–невеличка»                                                                    |
| Беседа «Не ходи с чужими людьми и не разговаривай с ними»              | Беседа «Не открывай дверь чужим людям»                       | Развлечение «Путешествие в страну Здоровья»               | Беседа «Незнакомые предметы»                                                                       |
| Подвижная игра «Костер»                                                | Дидактическая игра «Доскажи словечко»                        | Игра–беседа «Службы «01», «02», «03» всегда на страже»    | Дидактическая игра «Разложи по порядку»                                                            |
| Беседа «Не включай электрическую плиту»                                | Беседа «Это не игрушки, это опасно»                          | Беседа «Опасные предметы дома»                            | Подвижная игра «На пожаре»                                                                         |
| Беседа «Будь осторожен с открытым огнем»                               | Дидактическая игра «Электроприборы»                          | Подвижная игра «При пожаре не зевай, огонь водою заливай» | Дидактическая игра «Если возник пожар»                                                             |
| <b>Блок «Береги здоровье»</b>                                          |                                                              |                                                           |                                                                                                    |
| Игровая ситуация «Таблетки растут на ветке, таблетки растут на грядке» | Игра–эксперимент «Слушай во все уши!»                        | Игра–беседа «Спорт — это здоровье»                        | Досуг «Дорога к доброму здоровью»                                                                  |
| Игра–беседа «Как лечили жирафика»                                      | Игра–беседа «Наши руки»                                      | Беседа «Осторожно, грипп!»                                | Беседа «Сохрани свое здоровье сам»                                                                 |
| Развлечение «В гостях у Айболита»                                      | Игра–беседа «Подружись с зубной щеткой»                      | Беседа «Витамины укрепляют организм»                      | Игра–беседа «Смотри во все глаза!»                                                                 |



| <b>Блок «Береги ребенка»</b>                                                                        |                                                                       |                                                                                     |                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Папка передвижка «Малышам о безопасности». Развлечение «Спички не игрушка, огонь не забава»         | Информационный стенд «Осторожно, огонь!»                              | Информационный стенд «Осторожно, огонь!»                                            | Игра–КВН «Чтобы не было беды»                          |
| Спортивный досуг «Смелые, ловкие, быстрые»                                                          | Папка – передвижка «Правила поведения при сезонных изменениях погоды» | Беседа «Знакомство с пожарным щитом ДОУ                                             | Семейный клуб «Огонь в руках детей»                    |
| Развлечение Каждый маленький ребенок это должен знать с пеленок»                                    | Беседа «Где и как можно играть»                                       | Спортивная игра «Запрещается–разрешается»                                           | Встречи с интересными людьми                           |
| Информация «Безопасность ребенка дома»                                                              | Игра КВН «Опасность дома»                                             | Консультация медсестры по оказанию первой помощи при ожогах                         | Родительские посиделки «Правила безопасности»          |
| Беседа «Как хранить режущие и колющие предметы»                                                     | Папка передвижка «Если ребенок один дома»                             | Санитарный бюллетень «Осторожно, грипп!»                                            | Экскурсия в аптеку                                     |
| Бесед «Чем занять ребенка дома?»                                                                    | Семейный клуб «Что читать детям о безопасности»                       | Папка – передвижка «Службы«01», «02», «03».                                         | Игра–КВН «Лучший пешеход»                              |
| Консультация « О значении обучения детей младшего дошкольного возраста Правилам дорожного движения» | Викторина «Личная безопасность»                                       | Семинар «Работа с картой микрорайона»                                               | Викторина «Общение с природой – прекрасно или опасно?» |
| Родительские посиделки «Как провести лето с ребенком»                                               | Консультация «Умеем ли мы общаться с животными»                       | Диспут «Пример родителей – один из основных факторов успешного воспитания на улице» | Досуг «Если хочешь быть здоровым»                      |
| Семейные игры «Папа,мама, я–здоровая семья»                                                         | Спортивный досуг «Путешествие в Спортландию»                          | Поход в лес «Что ты знаешь о растениях?»                                            | Папка передвижка «Компьютер в жизни ребенка»           |

#### 4.4.

**-план работы по профилактике антитеррористических мероприятий (приложение №12)**

| Содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Срок                                                                          | Ответственный                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Организация и проведение инструктажа с воспитателями перед началом учебного года.                                                                                                                                                                                                                                                | Август                                                                        | Заведующий                              |
| Обеспечение контроля режима допуска посторонних граждан и автотранспорта около ДООУ, исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц на территории и в помещениях ДООУ. Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДООУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов. | В течение года                                                                | Заместитель заведующего по АХЧ          |
| Контроль за исправностью работы систем АПС                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2 раза в месяц                                                                |                                         |
| Контроль за состоянием тревожной кнопки                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2 раза в месяц                                                                |                                         |
| Регулярный осмотр и обход зданий, помещений.                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ежедневно                                                                     |                                         |
| Ознакомление родителей (законных представителей) с Правилами пропускного режима дошкольного Учреждения                                                                                                                                                                                                                           | Сентябрь                                                                      | Воспитатели групп                       |
| Обеспечение взаимодействия с МЧС во время проведения массовых мероприятий, праздников, утренников с участием воспитанников                                                                                                                                                                                                       | В течение года                                                                | Заведующий                              |
| Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма, терроризма, обновление наглядной профилактической агитации.                                                                                                                                                                                     | В течение года                                                                | Старший воспитатель                     |
| Тематические мероприятия по направлению «Безопасность» в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования                                                                                                                                                                                                     | В течение года                                                                |                                         |
| Учебно-тренировочные занятия по информированию и обучению персонала и воспитанников навыкам безопасного поведения при угрозе совершения теракта.<br>Обучение сотрудников, воспитанников ДООУ действиям при угрозе террористических актов. Тренировки по эвакуации воспитанников и персонала с участием сотрудников МЧС           | 2 раза в год (внепланово-по требованию вышестоящих органов МКУ «УО ИК ММР РТ» | Администрация ДООУ<br>Воспитатели групп |

#### 4.5.

**- план по реализации Закона Республики Татарстан «О языках народов РТ и других языках в РТ» (приложение №14)**

Цель:

Создание комфортной образовательно-развивающей среды, обеспечивающей гармоничное развитие и базовые знания в области государственных языков в ДООУ.

Задачи:

1. Продолжать развивать речевую активность детей через использование игр - драматизаций, сюжетно - ролевых игр в различных видах детской деятельности в условиях двуязычия.
2. Систематизировать работу с воспитателями групп по применению материалов УМК по обучению детей государственным языкам РТ для создания языковой среды в режимных моментах и игровой деятельности.
3. Продолжать работу с родителями по созданию единого образовательного пространства по обучению детей государственным языкам Республики Татарстан

#### Работа с педагогами.

| №  | Наименование                                                                                                                                | Дата проведения | Ответственный  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|
| 1. | Разработка и корректировка календарно-тематических планов работы с учетом ФГОС ДО, УМК «Татарча сөйләшәбез», «Туган телдә сөйләшәбез», ЭРС. | В течение года  | Тагирова Л. Ш. |
| 2  | Проводить консультации, беседы с воспитателями по обучению детей государственным языкам РТ в кабинете татарского языка.                     | В течение года  | Тагирова Л. Ш. |
| 3  | Посещение творческих вечеров поэтов и писателей нашего города и РТ.                                                                         | В течение года  | Тагирова Л. Ш. |

#### Работа с детьми.

| № | Наименование                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Дата проведения   | Ответственный  |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|
| 1 | Использовать УМК «Татарча сөйләшәбез» в ОД с детьми 4-7 лет по обучению татарскому языку:<br>- младшие группы –режимные моменты;<br>- средние группы-1раз в неделю ОД,1разв режимные моменты;<br>- старшие группы - 2раза в неделю ОД;1раз в режимные моменты;<br>- подготовительные к школе группы -3раза в неделю ОД;<br>- логопедические старшие группы-1разв неделю ОД; | В течение года    | Тагирова Л. Ш. |
| 2 | Проведение диагностики усвоения детьми программного материала по обучению Государственным языкам РТ в начале, середине и конце учебного года.                                                                                                                                                                                                                               | Октябрь<br>Апрель | Тагирова Л. Ш. |
| 3 | Выявление уровня владения родным языком детьми II младших групп.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Декабрь<br>Апрель | Тагирова Л. Ш. |
| 4 | Выявление способных детей и привлечение их к участию в конкурсном движении различного уровня.                                                                                                                                                                                                                                                                               | В течение года    | Тагирова Л. Ш. |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                         |                                      |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 5  | Продолжать работу по обучению детей государственным языкам РТ, используя в работе УМК, инновационные технологии, схемы, мнемотехнику, пиктограммы, проектирование.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | В течение года                                                          | Тагирова Л. Ш.                       |
| 6  | Проведение праздников, развлечений и других мероприятий по ознакомлению с традициями, культурой и бытом татарского народа и народов, проживающих в РТ:<br>- «Алтын көзгә саяхат» (Путешествие в золотую осень);<br>- «Карга ботка»;<br>- «Сабантуй-2025»;                                                                                                                                                                                                                                | Октябрь<br>Март<br>Июнь                                                 | Тагирова Л. Ш.                       |
| 7  | Квест-игра «Стрела наследия» с детьми старшего дошкольного возраста.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Январь                                                                  | Тагирова Л. Ш.                       |
| 8  | Проведение тематической недели, посвященной творчеству Мусы Джалиля:<br>- Оформление тематической выставки «Муса Джалиль детям» в кабинете татарского языка;<br>«М.Джалиль детям» - тематические занятия «М.Джалиль –поэт-герой»;<br>- Конкурс юных чтецов «Джалиловские чтения»;<br>- Участие в городских конкурсах чтецов по творчеству М.Джалиля.                                                                                                                                     | Февраль                                                                 | Тагирова Л. Ш.,<br>воспитатели групп |
| 9  | Проведение тематической недели, посвященной дню рождения Габдуллы Тукая:<br>- оформление тематической выставки в кабинете татарского языка «Тукай экиятләре донъясында»;<br>- участие в городском конкурсе юных чтецов «Тукай безнең йөрәкләрдә»;<br>выставка детских рисунков и поделок по произведениям Г.Тукая «Рисуем сказки Тукая»;<br>- конкурс чтецов «Лучший исполнитель произведений Г.Тукая»<br>- викторина «Тамчы шоу» по творчеству Г.Тукая с детьми подготовительных групп. | Апрель                                                                  | Тагирова Л. Ш.,<br>воспитатели групп |
| 10 | Участие в городских и республиканских конкурсах:<br>- «Татар малае. Татар кызы»;<br>- «Родной язык-мое богатство»;<br>- «Бәхет йолдызы»;<br>- «Первые шаги»;<br>- «Кызыл толке»;<br>- «Яз кояшы» ит.д.<br>- Конкурсах юных чтецов по                                                                                                                                                                                                                                                     | Март<br>Февраль<br>Ноябрь<br>Январь<br>Апрель<br>Март<br>В течение года | Тагирова Л. Ш.                       |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                |                                                         |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------|
|    | произведениям татарских писателей.                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |                                                         |
| 11 | Организация посещений кабинета дружбы народов ДОУ <i>“Халыклар дуслыгы кабинеты”</i> .                                                                                                                                                                                                                              | В течение года | Тагирова Л. Ш.                                          |
| 12 | Проведение «Недели родного языка»: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тематические занятия <i>“Родной язык, как ты прекрасен!”</i>;</li> <li>- Выставка рисунков “”;</li> <li>- Фестиваль дружбы народов;</li> <li>- Участие в городском конкурсе юных чтецов <i>“Родной язык- мое богатство”</i>;</li> </ul> | Февраль        | Тагирова Л. Ш.,<br>воспитатели групп, узкие специалисты |

#### Работа с родителями.

| № | Наименование                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Дата проведения | Ответственный                        |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------|
| 1 | Выступления на общих родительских собраниях на темы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>«Играя учим татарский язык»</i>;</li> <li>- <i>«Использование интернет – ресурсов для закрепления татарской лексики дома»</i>.</li> </ul>                                                                                                                              | В течение года  | Тагирова Л. Ш.                       |
| 2 | Консультации и выступления на групповых родительских собраниях: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>«О реализации в ДОУ УМК «Татарча сөйләшәбез»</i>;</li> <li>- <i>«Эффективные формы и методы обучения детей языкам»</i>;</li> <li>- <i>«Использование игр для закрепления и повторения пройденного материала по татарскому и родному языкам»</i>;</li> </ul> | В течение       | Тагирова Л. Ш.                       |
| 3 | Обновление материалов на стендах для родителей.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | В течение года  | Тагирова Л. Ш.,<br>воспитатели групп |
| 4 | Периодическое обновление материала по татарскому языку на сайте ДОУ с целью более качественного ознакомления родителей с УМК.                                                                                                                                                                                                                                           | В течение года  | Тагирова Л. Ш.                       |
| 5 | Привлечение родителей к подготовке и участию в национальных праздниках, развлечениях и конкурсном движении в ДОУ.                                                                                                                                                                                                                                                       | В течение года  | Тагирова Л. Ш.                       |
| 6 | Анкетирование родителей вновь поступивших детей татарской национальности в I и II младших группах.                                                                                                                                                                                                                                                                      | Сентябрь        | Тагирова Л. Ш.,<br>воспитатели       |
| 7 | Подготовка творческих номеров детей на татарском языке к общему родительскому собранию.                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Апрель          | Тагирова Л. Ш.                       |

| Преемственность со школой |                                                                                                                                                                                 |                |                                      |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------|
| 1                         | Проведение диагностики усвоения программы по татарскому языку выпускников ДОУ с показом ОД в подготовительных группах для учителей татарского языка начальных классов Лицея № 3 | Май            | Тагирова Л. Ш.                       |
| 2                         | Посещение открытых уроков по татарскому языку в Лицее № 3                                                                                                                       | В течение года | Тагирова Л. Ш.                       |
| 3                         | Посещение школьного музея национального быта татарского и русского народов Лицея № 3                                                                                            | Ноябрь         | Тагирова Л. Ш.,<br>воспитатели групп |

## 5. Взаимосвязь с семьями воспитанников (приложение №14)

| 5.1. Информационно-педагогическое просвещение родителей                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                        |                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                        |                                                                  |
| №                                                                                                         | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Сроки                                                  | Ответственный                                                    |
| 5.1.1                                                                                                     | <p><b>Общие родительские собрания:</b></p> <p>№1 «Задачи воспитания и образования детей (во всех возрастных группах) в соответствии с ФОП ДОО»; «Организация условий по дополнительному образованию детей на базе МБДОУ «Детский сад №1 «Планета детства». «Сетка занятий». «Режим дня (в холодный и теплый периоды)».</p> <p>№2 Подведение итогов работы учреждения и группы за учебный год. Основные направления работы на 2026-2027 уч.г. План работы на ЛОП.</p> | <p>Сентябрь 2025</p> <p>Май 2026</p>                   | Зав. ДОУ,<br>зам. зав. по ВМР, ст. воспитатель,<br>ст. медсестра |
| 5.1.2                                                                                                     | <p>День открытых дверей «К вершинам мастерства»</p> <p>День открытых дверей «Неделя театра»</p> <p>День открытых дверей для родителей выпускников «Что мы умеем»</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>Январь 2026</p> <p>Март 2026</p> <p>Апрель 2026</p> | Педагогический коллектив ДОУ                                     |
| 5.1.3                                                                                                     | Смена информации в родительских уголках                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Постоянно                                              | Педагогический коллектив ДОУ                                     |
| 5.1.4                                                                                                     | <p><b>Анкетирование по актуальным вопросам организации воспитания и образования детей в ДОУ:</b></p> <p>- «Уровень удовлетворенности работой ДОУ»</p> <p>- Анкетирование родителей д/с «На сколько вы готовы быть родителем первоклассника?»</p>                                                                                                                                                                                                                     | <p>Апрель 2026</p> <p>Февраль 2026</p>                 | Зам.зав. по ВМР                                                  |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                           |                                                                                        |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.1.<br>5 | <b>Консультации для всех родителей:</b><br>- «Безопасное поведение»<br>- «Внимание! Эти предметы тают опасность»<br>- Предотвратите беду! Действия детей в ЧС»<br>- «Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей»<br>- «Первая помощь при ожоге»<br>- «Как развивать познавательный интерес ребёнка?»<br>- «Книги, с которыми ребёнку интересно»<br>- «Развиваем речь»<br>- «Подготовка руки ребёнка к письму»                                                                                                                                 | В течение учебного года                                                                   | Педагоги ДОУ                                                                           |
| 5.1.<br>6 | <b>Выставки детско-родительского творчества:</b><br>- Выставка совместных работ детей и родителей из природного материала «Осень золотая»<br>- Выставка совместных детско-родительских работ «Мой любимый папа», посвященная Дню отца<br>- Выставка совместных детско-родительских работ, посвященная Дню матери<br>- Выставка совместных детско-родительских работ «Волшебница зима»<br>- Выставка совместных детско-родительских работ «Защитники Отечества»<br>- Выставка совместных детско-родительских работ, посвященная Международному женскому дню 8 Марта | Сентябрь 2025<br>Октябрь 2025<br>Ноябрь 2025<br>Декабрь 2025<br>Февраль 2026<br>Март 2026 | Воспитатели<br>Воспитатели<br>Воспитатели<br>Воспитатели<br>Воспитатели<br>Воспитатели |
| 5.1.<br>7 | <b>Работа с семьями группы риска:</b><br>- Заполнение карты индивидуально-профилактической работы с семьей<br>- Посещение семей согласно карте индивидуально- профилактической работы<br>- Оформление информационных стендов в группах «Права и обязанности родителей»<br>- Консультации воспитателей д/с по вопросам охраны детства, регулирование прав ребенка, согласование воспитательных действий семьи д/с, их педагогическая корректировка.<br>- Анкетирование родителей д/с «Что я знаю о правах ребенка»                                                  | Сентябрь 2025<br>По мере необходимости<br>В течение года<br>В течение года<br>Ноябрь 2025 | Воспитатели<br>Воспитатели<br>Воспитатели<br>Воспитатели<br>Воспитатели                |
| 5.1.<br>8 | <b>Работа с семьями-мигрантами:</b><br>- Изучение семьи, ее проблемы и потребности: анкетирование, собеседование, мониторинг<br>- Информирование родителей о жизни детей в ДОУ: дни открытых дверей, родительские собрания, индивидуальные беседы<br>- Психолого-педагогическое просвещение родителей: консультации, проведение практикумов и тренингов<br>- Совместная деятельность детей и родителей: семейные конкурсы, презентации семейных                                                                                                                    | В течение года<br>В течение года<br>В течение года<br>В течение года                      | Воспитатели<br>Воспитатели<br>Воспитатели<br>Воспитатели                               |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                         |             |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------|
|       | династий, совместные мероприятия, праздники, создание тематических фотоальбомов                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                         |             |
| 5.1.9 | <b>Групповые родительские собрания:</b><br>- Задачи воспитания и обучения детей возрастной группы 2025-2026 учебный год<br>- (согласно темам годового плана с родителями каждой возрастной группы)<br>- Итоги 2025-2026 учебного года. Летняя оздоровительная работа.<br>- «Скоро в школу» (родители выпускников) | Сентябрь 2025<br><br>Февраль 2026<br><br>Апрель-май 2026<br>Апрель 2026 | Воспитатели |

## 5.2 План работы родительского комитета

| № | Содержание работы                                                                                                                                                                                             | Сроки                 | Ответственные   |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------|
| 1 | Утверждение состава родительского комитета групп и детского сада                                                                                                                                              | Октябрь 2025          | Зав. МБДОУ      |
| 2 | Определение задач, содержания работы. Составление плана работы на учебный год.                                                                                                                                | Октябрь 2026          | Председатель РК |
| 5 | Заседание родительского комитета                                                                                                                                                                              | По мере необходимости | Председатель РК |
| 6 | Выступление председателя родительского комитета на общем родительском собрании                                                                                                                                | Май 2026              | Председатель РК |
| 7 | Помощь родительского комитета:<br>- в организации и проведении экскурсий и выставок<br>- в благотворительной акции для детей-инвалидов<br>- в сборе гуманитарной помощи для участников СВО<br>- в субботниках | По мере необходимости | Председатель РК |

## 6. Реализация преемственности дошкольного и начального общего образования (приложение №15)

**Цель:** обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования, в связи с внедрением в практику работы ФОП и ФГОС дошкольного образования.

### Задачи:

- Продолжать работу по преемственности детского сада и школы.
- Продолжать сотрудничество с педагогическим коллективом школ.
- Совершенствовать уровень образования с новым подходом к формам и методам воспитания и образования.

| № п/п | Содержание работы          | Сроки         | Ответственные           |
|-------|----------------------------|---------------|-------------------------|
| 6.1   | <b>Методическая работа</b> |               |                         |
| 6.1.1 | «День знаний»              | Сентябрь 2025 | Воспитатели подг. групп |



|            |                                                                                                                                                   |                            |                                                                     |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 6.1.2      | Оформление уголка для родителей будущего первоклассника в подготовительных группах; Организация предметной среды для сюжетно-ролевой игры «Школа» | Октябрь 2025               | Зам.зав. по ВМР, воспитатели                                        |
| 6.1.3      | День открытых дверей в школе: «Совместные мероприятия первоклассников и воспитанников ДОУ»                                                        | согласно плану             | Ст.воспит. Воспитатели подг. групп                                  |
| 6.1.4      | Диагностика психологической готовности к школе                                                                                                    | Апрель 2026                | Педагог-психолог ДОУ                                                |
| 6.1.5      | День открытых дверей в ДОУ                                                                                                                        | Апрель 2026                | Заведующая<br>Зам.зав. по ВМР                                       |
| 6.1.6      | Составление списков будущих первоклассников поступающих в школу в 2026 году                                                                       | Март 2026                  | Зам.зав. по ВМР                                                     |
| <b>6.2</b> | <b>Содержание работы по ознакомлению детей со школой</b>                                                                                          |                            |                                                                     |
| 6.2.1      | Праздник «День Знаний!»                                                                                                                           | Сентябрь<br>01.09. 2025    | Воспитатели подготовит. групп                                       |
| 6.2.2      | Экскурсия к зданию школы                                                                                                                          |                            |                                                                     |
| 6.2.3      | Совместные праздники, спортивные мероприятия дошкольников и первоклассников начальной школы                                                       | Сентябрь<br>в течение года | Учителя, воспитатели                                                |
| 6.2.4      | Беседа о школе, о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)                                                                    |                            |                                                                     |
| 6.2.5      | Выставка детских работ на тему «Что я знаю о школе».                                                                                              | В течение года             | Воспитатели подготовит. групп                                       |
| 6.2.6      | Рассматривание видео фильмов, отражающих школьную жизнь                                                                                           |                            |                                                                     |
| 6.2.7      | Сюжетно-ролевая игра «Школа»                                                                                                                      |                            |                                                                     |
| 6.2.8      | Вечер загадок «Скоро в школу»                                                                                                                     |                            |                                                                     |
| 6.2.9      | Экскурсия в спортивный зал школы Беседа «Что такое спорт?»                                                                                        | Январь 2026                | Воспитатели ДОУ                                                     |
| 6.2.10     | Проведение экскурсий и целевых прогулок в школе «Рабочее место ученика»                                                                           | В течение года             | Воспитатели подг. Групп, учитель начальных классов                  |
| 6.2.11     | «Посвящение в настоящие школьники» Праздник «Скоро в школу!» (Выпускной)                                                                          | Май 2026                   | Воспитатели подг. групп<br>Муз.рук.                                 |
| <b>6.3</b> | <b>Содержание работы по взаимодействию с родителями</b>                                                                                           |                            |                                                                     |
| 6.3.1      | Родительское собрание «Скоро в школу»                                                                                                             | Апрель 2026                | Воспитатели ДОУ, Учителя начальных классов, специалисты ДОУ и школы |
| 6.3.2      | Анкетирование «Насколько вы готовы быть родителем школьника?»                                                                                     | Февраль 2026               | Воспитатели подготовительных групп                                  |

|       |                                                                                                                                                                                                                                            |                |                                                             |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                            |                | Педагог-психолог ДОУ                                        |
| 6.3.3 | День открытых дверей для учителей и родителей в ДОУ «Что мы умеем»                                                                                                                                                                         | Апрель 2026    | Педагоги ДОУ, учителя начальных классов                     |
| 6.3.4 | Выставка работ будущих первоклассников «Я рисую школу», «Я – первоклассник»                                                                                                                                                                | Апрель 2026    | Инструктор по физ.культуре воспитатели, учителя нач.классов |
| 6.3.5 | Консультации для родителей будущих первоклассников по вопросам подготовки к школе:<br>«Как развивать познавательный интерес ребенка»;<br>«Книги, с которыми ребенку интересно»<br>«Развиваем речь»;<br>«Подготовка руки ребенка к письму». | В течение года | Педагог-психолог ДОУ, воспитатели                           |
| 6.3.6 | Оформление стендов в группах<br>«Готовность к школьному обучению»                                                                                                                                                                          | Май 2026       | Воспитатели подготовительных групп, специалисты             |

**7.Реализация преемственности с другими образовательными учреждениями**  
(приложение №15)

| № | Содержание работы                                                                                                                                                                                       | Сроки          | Ответственные                                                         |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1 | Создание условий для выступления артистов театров, имеющих договор с МКУ «УО»                                                                                                                           | В течение года | Администрация МБДОУ                                                   |
| 2 | Сотрудничество с татарской и детской библиотекой, МБУ ДО ДЮСШ «Айсберг», МБУ ОК «Нептун», ТЮЗ «Этюд», ЦДЮК «Менделеевская долина» и др. организации города согласно плана совместной работы             | В течение года | Администрация МБДОУ, специалисты воспитатели ст. дошкольного возраста |
| 3 | Сотрудничество с СМИ:<br>-подписка на газеты «Менделеевские новости», периодические издания РТ;<br>-предоставление материала в газеты - приглашение телевидения местных каналов на открытые мероприятия | В течение года | Зав. МБДОУ                                                            |
| 4 | Сотрудничество с ПЧ, ГИБДД:<br>-экскурсии детей старшего возраста;<br>- участие детей в конкурсах разного уровня<br>- оформление выставки детских работ                                                 | В течение года | Зав. МБДОУ, зам. зав. МБДОУ, воспитатели ст. дошкольного возраста     |
| 5 | Совместная работа с соц. защитой, детской поликлиникой:<br>- участие в проведении декады инвалидов;<br>- участие в общественной жизни, проведении праздников, средников, субботников                    | В течение года | Администрация МБДОУ, пед. коллектив МБДОУ                             |

## 8.Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

### 8.1. Антитеррористическая защищенность

| № п/п                       | Название мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Сроки проведения                                                                                                                  | Ответственный                                     |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1.                          | Приказ «О мерах по обеспечению антитеррористической защищенности и безопасных условий деятельности МБДОУ в 2025-2026 учебном году»                                                                                                                                                                                                                                                                 | Январь 2026                                                                                                                       | Администрация ДОУ                                 |
| 2.                          | Организация усиленного контроля за обеспечением безопасности обучающихся образовательного учреждения в ходе образовательного процесса, в период подготовки и проведения праздничных мероприятий, в выходные дни, а также по решению руководителя учреждения при наличии угроз безопасности учреждения                                                                                              | Непосредственно перед проведением мероприятия, а также по указанию вышестоящих органов управления и по решению руководителя МБДОУ | Администрация ДОУ                                 |
| 3.                          | Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах, исправность звонков, электронных замков на входных дверях)                                                                                                                                                                                                                                                      | Постоянно                                                                                                                         | Зам.зав по АХЧ                                    |
| 4.                          | Организация контроля состава сотрудников учреждения и лиц, привлекаемых к временной работе (в том числе сотрудников ЧОП и учреждений, использующих объекты учреждения на основании договоров аренды и безвозмездного пользования), на предмет выявления в отношении них сведений препятствующих осуществлению ими трудовой деятельности связанной с пребыванием на объекте (территории) учреждения | Постоянно                                                                                                                         | Зам.зав по АХЧ                                    |
| 5.                          | Современная актуализация паспортов безопасности учреждения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | По мере требования                                                                                                                | Зам. зав. по административно-хозяйственной работе |
| 6.                          | Контроль за исправным состоянием систем АПС, КТС                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Постоянно                                                                                                                         | Зам. зав. по административно-хозяйственной работе |
| Работа с сотрудниками МБДОУ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                   |                                                   |
| 1.                          | Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Декабрь (по мере поступления новых сотрудников на                                                                                 | Зам. зав. по административно-хозяйственной работе |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |                                                   |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------|
|                   | защищенности сотрудников и обучающихся в условиях повседневной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | работу)          |                                                   |
| 2                 | Постоянное содержание в порядке чердачных, подвальных, подсобных помещений и запасных выходов. Обеспечение контроля за освещенностью территории в темное время суток                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Постоянно        | Зам. зав. по административно-хозяйственной работе |
| 3.                | Контроль за соблюдением пропускного режима обучающимися, персоналом и посетителями, а также въездом на территорию учреждения, проверка, в необходимых случаях, документов и пропусков у лиц, проходящих на охраняемый объект                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Ежедневно        | Зам. зав. по административно-хозяйственной работе |
| 4.                | Проведение объектовых тренировок по действиям при возникновении ЧС                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Сентябрь, апрель | Администрация ДОУ                                 |
| Работа родителями |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |                                                   |
| 1.                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение собрания с родителями по вопросам соблюдения мер безопасности и правил поведения при участии в массовых мероприятиях</li> <li>• Порядок допуска в МБДОУ родителей, сопровождающих детей, и порядок их размещения в коридоре учреждения;</li> <li>• Информацию о том, что ограничение количества взрослых посетителей в коридорах образовательного учреждения обусловлено необходимостью контроля за обстановкой в учреждении; необходимостью оперативного выявления бесхозных предметов и незнакомых лиц, а также недопущения чрезмерного скопления людей в районах запасных выходов и нарушения отработанного порядка эвакуации;</li> <li>• Информацию об основных рисках, связанных с посещением детьми праздничных и развлекательных мероприятий в городских условиях и за</li> </ul> | Сентябрь 2025    | Администрация ДОУ, воспитатели                    |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                    |                                      |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------|
|    | <p>городом ( на природе), в том числе при обращении с пиротехникой и открытым огнем, при нахождении на водных объектах и объектах улично- дорожной сети;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Требования о необходимости усиления родительского контроля досуга детей в условиях городской и природной среды, в том числе на водных объектах и в период проведения массовых мероприятий на территории и за пределами образовательного учреждения</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                    |                                      |
| 2. | <p>В целях обеспечения безопасности обучаемых в ходе образовательного процесса и сохранения жизни и здоровья детей вне образовательного учреждения провести дополнительные занятия (беседы) с обязательной записью в журнале инструктажей по мерам безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• О правилах поведения на водных объектах города и области, в том числе в период таяния (становления) льда;</li> <li>• По профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, в том числе на объектах железнодорожного транспорта;</li> </ul> <p>По мерам безопасности и правилам оказания первой помощи при несчастных случаях, произошедших во время занятия травмоопасными видами спорта (развлечений), включая падение с высоты (выпадение из окон, падение с батутов), получение ожогов, поражение электрическим током, в случае отравления</p> | Сентябрь, в течение года согласно плану учреждения | Зам. зав по ВМР, старший воспитатель |
| 3  | Оформление информационных уголков                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | По плану                                           | Ст. воспитатель, Воспитатели,        |

## 8.2. Пожарная безопасность

| Мероприятия                                                                                                                                                                        | Срок                                         | Ответственный                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности</b>                                                                                                |                                              |                                                                        |
| Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствии с действующим законодательством                                             | Сентябрь, январь, май                        | Заместитель по АХЧ, ответственный за антитеррористическую защищенности |
| Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты | Декабрь 2025                                 | Заместитель по АХЧ, ответственный за антитеррористическую защищенности |
| <b>Профилактические и технические противопожарные мероприятия</b>                                                                                                                  |                                              |                                                                        |
| Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов                                                                                               | Ежемесячно                                   | Заместитель по АХЧ, ответственный за антитеррористическую защищенности |
| Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки                                                                                               | Октябрь 2025                                 | Заместитель по АХЧ, ответственный за антитеррористическую защищенности |
| Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения                                                                                             | Октябрь, апрель                              | Заместитель по АХЧ, ответственный за антитеррористическую защищенности |
| Провести ревизию пожарного инвентаря                                                                                                                                               | Ноябрь 2025                                  | Заместитель по АХЧ, ответственный за антитеррористическую защищенности |
| Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей                                                                                                                                    | В соответствии с инструкцией по эксплуатации | Заместитель по АХЧ, ответственный за антитеррористическую защищенности |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                 |                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Проверить:<br>— огнезадерживающие устройства в воздуховодах – заслонки, шиберы, клапаны и др.;<br>— устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения;<br>— автоматические устройства отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре | В соответствии с технической документацией устройств            | Заместитель по АХЧ, ответственный за антитеррористическую защищенности |
| Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты                                                                                                                                                                                                        | По регламентам технического обслуживания противопожарных систем | Заместитель по АХЧ, ответственный за антитеррористическую защищенности |
| Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора                                                                                                                                                                                                                             | Еженедельно по пятницам                                         | Заместитель по АХЧ, ответственный за антитеррористическую защищенности |
| Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками                                                                                                                                                                                                                                                          | В течение всего периода                                         | Заместитель по АХЧ, ответственный за антитеррористическую защищенности |
| <b>Информирование работников и обучающихся мерах пожарной безопасности</b>                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                 |                                                                        |
| Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности на стендах по пожарной безопасности                                                                                                                                                                                                                                  | Не реже 1 раза в квартал                                        | Заместитель по АХЧ, ответственный за антитеррористическую защищенности |
| Проведение повторных противопожарных инструктажей                                                                                                                                                                                                                                                                       | В соответствии с графиком                                       | Заместитель по АХЧ, ответственный за антитеррористическую защищенности |
| Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности                                                                                                                                                                                                                     | В соответствии с перспективным графиком обучения                | Заведующая                                                             |
| Проведение тренировок по эвакуации при пожаре                                                                                                                                                                                                                                                                           | Октябрь, март, по мере необходимости                            | Заместитель по АХЧ, ответственный за антитеррористическую защищенности |
| Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности                                                                                                                                                                                                                                         | В течение всего периода                                         | Педагогические работники                                               |

### 8.3. Хозяйственная деятельность

| Содержание                                                                                                                           | Сроки                             | Ответственный                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|
| Инструктаж: «Соблюдение техники противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников»                                   | Декабрь 2025                      | Руководитель, специалист по ОТ |
| Проведение работ по благоустройству и озеленению территории                                                                          | Апрель-май 2026                   | Специалист по ОТ               |
| Подготовка к летней оздоровительной компании                                                                                         | Май 2026                          | Руководитель, специалист по ОТ |
| Ремонт фасада детского сада, беседок, малых архитектурных форм                                                                       | Июнь-август 2026                  | Руководитель, специалист по ОТ |
| Завершение покрасочных работ в группах                                                                                               | Август 2025                       | Руководитель, специалист по ОТ |
| Замена песка в песочницах                                                                                                            | Май 2026                          | Руководитель, специалист по ОТ |
| Прохождение сотрудниками медицинского осмотра                                                                                        | Июнь 2026                         | Руководитель                   |
| Приобретение игровой мебели, игрушек, хозяйственных товаров, медикаментов, методической и художественной литературы                  | По мере необходимости             | Руководитель, специалист по ОТ |
| Производственные совещания                                                                                                           | 1 раз в месяц                     | Руководитель                   |
| Подготовка ДОО к отопительному сезону                                                                                                | Июнь 2026                         | Специалист по ОТ               |
| Подготовка в ДОО планов организационных мероприятий по Го ЧС, пожарной безопасности, охране труда, антитеррористической защищенности | Декабрь 2025 – январь 2026        | Специалист по ОТ               |
| Проведение теоретических и практических занятий по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности                          | В течение года                    | Специалист по ОТ               |
| Инструктажи сотрудников по пожарной безопасности, охране труда, техники безопасности, антитеррористической безопасности              | 1 раз в полгода                   | Специалист по ОТ               |
| Покос травы на территории ДОО                                                                                                        | Сентябрь-октябрь 2025, май-август | Специалист по ОТ               |
| Проверка внутренних пожарных кранов на водоотдачу, перемотка пожарных рукавов                                                        | 1 раз в полгода                   | Специалист по ОТ               |
| Проверка тревожной кнопки                                                                                                            | ежедневно                         | Специалист по ОТ               |
| Проверка кнопки АПС                                                                                                                  | 1 раз в квартал                   | Специалист по ОТ               |
| Техническое обслуживание охранно-пожарной сигнализации, видеонаблюдения                                                              | постоянно                         | Специалист по ОТ               |
| Приглашение сотрудников ОГИБДД на родительские собрания и мероприятия                                                                | По мере необходимости             | Специалист по ОТ               |
| Замеры сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки в ДОО. Проверка работы приточной вентиляции.                        | Февраль 2026                      | Специалист по ОТ               |



